


# OGŁOSZENIE O PRZETRAGU



**Enea Połaniec S.A.**  
**ogłasza przetarg niepubliczny na:**

Wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 w Enea Elektrownia  
Połaniec S.A

**Zatwierdzam**

Zawada, dnia <u>3.03</u> 2020	Przewodniczący Komisji Przetargowej Janusz Pietrzyk  ..... podpis
-------------------------------	---

Enea Połaniec S.A.  
ogłasza przetarg niepubliczny i zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 w Enea Elektrownia Połaniec S.A**

wg następujących warunków:

1. **Przedmiot zamówienia:**

**Wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9**

2. Szczegółowy zakres Usług zawiera SIWZ – załącznik do ogłoszenia.
3. Warunki: gwarantowany czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awaryjne wynosi poniżej 24 godzin od chwili wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. **Terminy wykonania Usług:**

- 4.1. Planowany termin realizacji: od momentu podpisania umowy do 30.09.2021r.
- 4.2. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin planowych prac serwisowych zgodnie z harmonogramem odstawienia remontowego bloku nr 9 na min. 2 tygodnie przed rozpoczęciem prac.

5. W ofercie należy podać wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie prac określonych w SIWZ.

6. Ofertę należy złożyć do dnia 17.03.2020 r. do godz. 15<sup>00</sup> na adres e-mail: [alicia.suchon@enea.pl](mailto:alicia.suchon@enea.pl)  
lub na adres:

Enea Połaniec S.A.  
Biuro Zakupów Materiałów i Usług  
Zawada 26  
28-230 Połaniec  
Alicja Suchoń

7. Opis przygotowania oferty.

7.1. Ofertę należy złożyć na „formularzu oferty” – Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

7.2. Złożona oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową oraz podpisana przez podmiot uprawniony do reprezentacji oferenta.

7.3. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest dołączenie do oferty:

7.3.1. oświadczenia oferenta o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

7.3.2. w przypadku, gdy oferent jest osobą fizyczną oświadczenia oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. danych osobowych, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

8. Do oferty należy dołączyć referencje określone w załączniku nr 1, poświadczone listami referencyjnymi.

9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty.

10. Oferent zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty.

11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 2 000 000 zł.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia lub odrzucenia oferty w każdym czasie przed przekazaniem zamówienia do realizacji bez podania uzasadnienia, co nie skutkuje żadnymi roszczeniami oferenta wobec zamawiającego.

13. Dopuszcza się możliwość rozstrzygnięcia postępowania w przypadku złożenia jednej ważnej Oferty,

14. W przypadku otrzymania tylko jednej oferty, która nie podlega odrzuceniu, Zamawiający przeprowadzi negocjacje w formie telekonferencji lub spotkania z oferentem.
15. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu oferentowi, zgodnie z ogłoszeniem i warunkami ustalonymi podczas ewentualnych negocjacji.
16. Oferta powinna zawierać:
- 16.1. wynagrodzenie ofertowe ryczałtowe wg Załącznika nr 1 do Formularza Oferty,
  - 16.2. warunki płatności.
  - 16.3. terminy wykonania,
  - 16.4. okres gwarancji,
  - 16.5. okres ważności oferty,
  - 16.6. potwierdzenie wykonania całego zaplanowanego zakresu zadania,
  - 16.7. wskazanie ewentualnych podwykonawców prac, z zakresem tych pozlecanych prac,
  - 16.8. referencje dla wykonanych usług o profilu będącym przedmiotem przetargu zgodnie z wymaganiami przedstawianymi w SIWZ
  - 16.9. oświadczenia określone we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia
17. Kryterium oceny ofert

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium oceny:

NAZWA KRYTERIUM	WAGA (udział procentowy) (W)
K1 -Wynagrodzenie Ofertowe netto	100 %

Bilans oceny ofert:  $K = K1$

**K1-Wynagrodzenie Ofertowe netto - znaczenie (waga) / 100%/**

(porównywana będzie Cena netto nie zawierająca podatku VAT)

$$K1 = \frac{Cn}{Co} 100\%$$

Gdzie:

$Cn$  – wynagrodzenie najniższe z ocenianych Ofert/najniższa wartość oferty (netto),

$Co$  – wynagrodzenie ocenianej Oferty/wartość ocenianej oferty (netto).

18. Aukcja elektroniczna

- 18.1. Po dokonaniu oceny Ofert, w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna, jeżeli złożone będą co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 18.2. Aukcja elektroniczna przeprowadzona zostanie zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku Nr 3 do Ogłoszenia na platformie zakupowej eB2B.
- 18.3. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
- 18.4. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Za dzień przekazania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej uważa się dzień wysłania zaproszenia z komputera Zamawiającego.
- 18.5. W zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców min. o:
  - a) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji; zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;
  - b) minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej;
  - c) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - d) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
  - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej;
  - f) formule matematycznej, która zostanie wykorzystana w aukcji elektronicznej do automatycznego tworzenia kolejnych klasyfikacji na podstawie przedstawianych nowych cen lub wartości;

- 18.6. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia.
- 18.7. Aukcja elektroniczna może rozpocząć się dopiero po dokonaniu oceny ofert złożonych w postępowaniu w zakresie ich zgodności z treścią SIWZ oraz oceny punktowej dokonanej na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 18.8. W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są oferty złożone w postępowaniu przed wszczęciem aukcji elektronicznej.
- 18.9. W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej <https://aukcje.eb2b.com.pl>, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji -
- 18.10. System nie przyjmie postąpień niespełniających warunków określonych w niniejszym rozdziale, lub warunków określonych w Załączniku Nr 3 do Ogłoszenia oraz złożonych po terminie zamknięcia aukcji.
- 18.11. Momentem decydującym dla uznania, że oferta Wykonawcy została złożona w terminie, nie jest moment wysłania postąpienia z komputera Wykonawcy, ale moment jego odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System eB2B.
- 18.12. W toku aukcji elektronicznej zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu wykonawcy informację o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej informacje umożliwiające identyfikację wykonawców nie będą ujawniane.
- 18.13. Każde postąpienie oznacza nową ofertę w zakresie, którego dotyczy postąpienie. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
- 18.14. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu
- 18.15. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej
- 18.16. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną
- 18.16.1. w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
- 18.16.2. jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
- 18.16.3. po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
- 18.17. Po zamknięciu aukcji elektronicznej Wykonawcy muszą ponownie złożyć Formularz Oferty, stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia, z nową ceną uwzględniającą cenę zaoferowaną w trakcie aukcji elektronicznej, przy czym wszystkie pozycje w formularzu zostaną odpowiednio i proporcjonalnie zmienione. Wykonawcy składają formularze w terminie 3 dni od dnia, w którym zamknięto aukcję elektroniczną. Złożony formularz zostanie załączony do umowy zawartej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.18. Jeżeli żaden z Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu nie wzięły udziału w aukcji elektronicznej, to Zamawiający przeprowadzi postępowanie i wybierze Wykonawcę na podstawie ofert złożonych w terminie określonym w pkt 4 Ogłoszenia.
19. Jeżeli w czasie aukcji żaden z Oferentów nie wykonał żadnego postąpienia, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w formie telekonferencji lub spotkania z oferentem.
20. Umowa będzie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia oraz Ogólnych Warunkach Zakupu usług Enea Połaniec S.A.
21. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania Ogólnych Warunków Zakupu usług Enea Połaniec S.A. umieszczonych na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolkigrupy-enea/polaniec/zamowienia>
22. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania prac na terenie Zamawiającego zamieszczone są na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z tymi dokumentami.
23. Osoby odpowiedzialne za kontakt z oferentami ze strony Zamawiającego:

23.1. w zakresie technicznym:

**Marek Wojdan**

Starszy Specjalista Automatyk  
tel.: +48 15 865 61 61 lub +48 698627369  
email: [marek.wojdan@enea.pl](mailto:marek.wojdan@enea.pl)

w zakresie formalnym:

**Alicja Suchoń**  
Starszy Specjalista ds. Zakupów  
tel. +48 15 865 66 77; fax: +48 15 865 61 88  
email: [alicja.suchon@enea.pl](mailto:alicja.suchon@enea.pl)

24. Przetarg prowadzony będzie na zasadach określonych w regulaminie wewnętrznym Enea Połaniec S.A. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków przetargu określonych w niniejszym ogłoszeniu lub odwołania przetargu bez podania przyczyn.

25. Załączniki:

- ✓ Załącznik nr 1 do ogłoszenia - SIWZ
- ✓ Załącznik nr 2 do ogłoszenia - Wzór oferty.
- ✓ Załącznik nr 3 do ogłoszenia - Aukcja elektroniczna- warunki
- ✓ Załącznik nr 4 do ogłoszenia - Wzór umowy
- ✓ Załącznik nr 5 do ogłoszenia - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego,
- ✓ Załącznik nr 6 do ogłoszenia - Klauzula Informacyjna,
- ✓ Załącznik nr 7 do ogłoszenia - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. danych osobowych.

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

### SIWZ

#### na wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 w Enea Elektrownia Połaniec S.A

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 mającego na celu zapewnienie wsparcia technicznego dla zdarzeń awaryjnych przedmiotowych urządzeń i sprawdzenie ich stanu technicznego poprzez prewencyjny przegląd okresowy.

#### II. Szczegółowy zakres usług obejmuje:

1. Gotowość i wsparcie techniczne przy usuwaniu awarii Urządzeń określonych w ZAŁĄCZNIKU NR 1 (czas reakcji po zgłoszeniu awarii 24h/365 dni w roku).
2. Przegląd serwisowy z próbami funkcjonalnymi falowników określonych w ZAŁĄCZNIKU NR 2
  - 2.1. Zakres prac do wykonania w ramach przeglądów serwisowych Urządzeń obejmuje:
    - 2.1.1. Wykonanie próby ruchowej – odczytanie bieżących nastaw parametrów oraz komunikatów o błędach urządzenia.
    - 2.1.2. Oględziny bez napięcia (obwody zasilania zabezpieczone, kondensatory rozładowane).
    - 2.1.3. Oczyszczenie wnętrza Urządzenia z kurzu i zanieczyszczeń.
    - 2.1.4. Sprawdzenie i wymiana sprzętu obejmujące:
      - 2.1.4.1. dokręcenie zacisków obwodów głównych i sterowania,
      - 2.1.4.2. oględziny złącz konektorowych kart elektronicznych,
      - 2.1.4.3. sprawdzenie kondensatorów elektrolitycznych,
      - 2.1.4.4. dostawę i wymianę wentylatorów systemu chłodzenia (zestawy prewencyjne 3 letnie – PM3 i zestawy prewencyjne – PM6, dobrane zgodnie z DTR producenta).
    - 2.1.5. Wykonanie próby ruchowej po przeglądzie: na jałowo lub z obciążeniem.
    - 2.1.6. Archiwizacja danych po przeglądzie.
    - 2.1.7. Opracowanie i dostarczenie protokołu z przeglądu.
3. Przegląd serwisowy z próbami funkcjonalnymi falowników określonych w ZAŁĄCZNIKU NR 1
  - 3.1. Zakres prac do wykonania w ramach przeglądów serwisowych Urządzeń obejmuje (w zależności od potrzeb Zamawiającego i rozliczenie powykonawcze):
    - 3.1.1. Wykonanie próby ruchowej – odczytanie bieżących nastaw parametrów oraz komunikatów o błędach urządzenia.
    - 3.1.2. Oględziny bez napięcia (obwody zasilania zabezpieczone, kondensatory rozładowane).
    - 3.1.3. Konserwacja wnętrza Urządzenia.
    - 3.1.4. Sprawdzenie i wymiana sprzętu obejmujące:
      - 3.1.4.1. dokręcenie zacisków obwodów głównych i sterowania,
      - 3.1.4.2. oględziny złącz konektorowych kart elektronicznych,
      - 3.1.4.3. sprawdzenie kondensatorów elektrolitycznych,
      - 3.1.4.4. oględziny wentylatorów systemu chłodzenia,
      - 3.1.4.5. formowanie kondensatorów falowników rezerwowych.
    - 3.1.5. Wykonanie próby ruchowej po przeglądzie: na jałowo lub z obciążeniem.
    - 3.1.6. Archiwizacja danych po przeglądzie.
    - 3.1.7. Opracowanie i dostarczenie protokołu z przeglądu.



4. Warunki: gwarantowany czas przystąpienia do usunięcia usterki przez Wykonawcę na zgłoszenie awaryjne wynosi poniżej 24 godzin od chwili wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.

### III. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Dokumentacja techniczno-ruchowa falowników dostępna jest w siedzibie Zamawiającego.

### IV. ZAŁOŻENIA I WARUNKI TECHNICZNE DLA PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI ZADANIA

1. Wykonawca musi mieć doświadczenie i wykaże, że wykonywał/wykonuje serwisowanie i remonty falowników typu ACS800-01.. i ACS800-37...
2. Wykonawca powinien posiadać autoryzację serwisu producenta falowników objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

### V. WARUNKI ORGANIZACYJNE DLA PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI ZADANIA

1. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
2. Transport technologiczny urządzeń, sprzętu, materiałów oraz odpadów należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A.
3. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  1. Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej
  2. Koordynacja w zakresie organizacji prac w siedzibie Zamawiającego
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  3. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej w Enea Elektrownia Połaniec S.A..
  4. Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., dokumentów zarówno na etapie składania oferty (dokument Z-7) jak i przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (dokumenty Z-1, Z-2, Z-8), w wymaganych terminach,
  5. Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi).
  6. Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji,
5. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane prace powinien wynosić minimum 12 miesięcy licząc od daty odbioru. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania. Gwarantowany czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awaryjne wynosi poniżej 24 godzin od chwili wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 6.

### VI. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie obejmować będzie:
  - 1.1. wynagrodzenie ryczałtowe:
    - 1.1.1. za stałą gotowość serwisową i wsparcie techniczne przy usuwaniu awarii falowników określonych w załączniku nr 1: ..... zł netto miesięcznie
    - 1.1.2. za przegląd serwisowy falowników określonych w załączniku nr 2: ..... zł netto
  - 1.2. wynagrodzenie powykonawcze:

- 1.2.1. za prace wykonane na obiekcie podczas przeglądu serwisowego (modernizacje, naprawy, wymiana materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych) – ustalone na podstawie specyfikacji zużytych materiałów i części zamiennych oraz wykazu przepracowanych roboczogodzin, liczonych według właściwej stawki za roboczogodzinę określonej w Umowie;
- 1.2.2. za interwencje serwisowe na wezwanie w związku z koniecznością usunięcia awarii, w tym będących skutkiem działania siły wyższej lub nieprawidłowej eksploatacji Urządzeń lub które wystąpiły z przyczyn niezwiązanych z normalnym użytkowaniem Urządzeń lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy - ustalone w oparciu o:
  - 1.2.2.1. rzeczywistego czasu pracy pracowników Wykonawcy pomnożonego przez właściwą stawkę za roboczogodzinę określoną w Umowie,
  - 1.2.2.2. koszty części zamiennych i innych materiałów,
  - 1.2.2.3. koszty przejazdu (dojazdu i powrotu), pobytu ekipy serwisowej określonej w Umowie,
2. Wynagrodzenie za gotowość serwisową płatne będzie za okresy kwartalne. W przypadku, gdy Usługi będą świadczone przez niepełny kwartał, kwota wynagrodzenia za ten okres zostanie proporcjonalnie pomniejszona.
3. Wynagrodzenie za roczny przegląd serwisowy płatne będzie po jego wykonaniu na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

## VII. TERMINY WYKONANIA USŁUGI

1. Planowane terminy wykonywania prac: od podpisania Umowy do dnia 30.09.2021
2. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin planowych prac serwisowych zgodnie z harmonogramem odstawiń remontowych bloku nr 9 na min. 2 tygodnie przed rozpoczęciem prac.

## VIII. ORGANIZACJA REALIZACJI PRAC

1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) obowiązującej w Enea Elektrownia Połaniec.
  - a. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
  - b. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
4. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
5. Wykonawca zabezpieczy:
  - a. niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami;
  - b. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
6. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z:
  - Ustawą Prawo Budowlane,
  - Ustawą o Dozorze Technicznym,
  - Ustawą Prawo Ochrony Środowiska,
  - Ustawą o Odpadach,

## IX. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

Strony uzgadniają, że Miejscem świadczenia Usług będzie teren Elektrowni Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec oraz siedziba Wykonawcy.

## X. DOKUMENTY, RAPORTY, ODBIORY

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego.

L.p.	Dokumentacja:	Wymagana [x]	Dokument źródłowy:
------	---------------	--------------	--------------------



<b>A PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:</b>			
1.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
2.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
3.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
5.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
6.	Opis - Zakres wykonywanych prac	x	Wykonawca
7.	Instrukcja bezpiecznego wykonywania prac	x	Wykonawca
8.	Program realizacji prac	x	Wykonawca
<b>B W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:</b>			
1.	Raport z realizacji prac wraz z aspektami BHP	x	Wykonawca
2.	Ewentualna zmiana harmonogramu realizacji prac	x	Wykonawca
<b>C PO ZAKOŃCZENIU PRAC:</b>			
1.	Raport z przeprowadzonych prac	x	Wykonawca
2.	Protokół odbioru	x	Wykonawca

- Po aktualizacji IOBP obowiązywać będzie jej nowa wersja wraz z dokumentami związanymi

#### **XI. REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY**

- Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
- Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
- Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.

#### **XII. REFERENCJE**

- Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu (wykonanie serwisów i remontów falowników ACS800-01... i ACS800-37..) w czynnych obiektach przemysłowych, potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę co najmniej 3-letniego doświadczenia, poświadczony co najmniej 2 listami referencyjnymi, dla realizowanych usług o wartości łącznej nie niższej niż 50.000 zł netto.

#### **XIII. WIZJA LOKALNA**

- Zamawiający przewiduje wizję lokalną (ale nie wymaga) w miejscu planowanych robót w terminie przed złożeniem ofert, ustalonym przez Strony.
- W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy po ukazaniu się ogłoszenia o zamówieniu skontaktować się z Panem Marek Wojdan kontakt: e-mail: [marek.wojdan@enea.pl](mailto:marek.wojdan@enea.pl), tel.: 15 865 6161, kom. 698 627 369. Wizja będzie możliwa w okresie 5 dni od daty ogłoszenia przetargu.
- Wizja lokalna musi być poprzedzona szkoleniem przez służby BHP Elektrowni i zaplanowana z min. 3 dniowym wyprzedzeniem i przesłaniem wypełnionego druku Z-1A.

#### **XIV. WARUNKIEM DOPUSZCZENIA DO PRZETARGU JEST DOŁĄCZENIE DO OFERTY**

- Oferent potwierdzi przyjęcie wymagań i zakresy prac określony w SIWZ wraz z harmonogramem realizacji.
- Oferent przedstawi referencje określone j/w.
- RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.

4. W przypadku gdy oferent jest osobą fizyczną oświadczenia oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.
5. Wypełniony dokument Z-7 (Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców).
6. Oferent przedstawi w ofercie wynagrodzenie całkowite z podziałem kwotowym stosownie do zakresu prac oraz przedstawi cennik usług serwisowych dla wynagrodzeń powykonawczych.

#### XV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Wykaz falowników objętych serwisowym wsparciem technicznym (załącznik nr 1)
2. Wykaz falowników objętych przeglądem serwisowym (załącznik nr 2)
3. Integralną częścią ogłoszenia jest klauzula informacyjna wynikająca z obowiązku informacyjnego Administratora (Enea Elektrownia Połaniec S.A.) stanowiąca Załącznik do ogłoszenia.
4. Wzory dokumentów:
  - ✓ Z – 7 Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców
  - ✓ Druk Z-1



Druk Z-1 A.docx

#### XVI. DOKUMENTY WŁAŚCIWE DLA ENEA ELEKTROWNIA POŁANIEC S.A.:

1. Ogólne Warunki Zakupu Usług
2. Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
3. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
4. Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
5. Instrukcja Postępowania z Odpadami
6. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
7. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
8. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
9. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4
10. Zmiana adresu dostarczania dokumentów zobowiązaniowych

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

**ZAŁĄCZNIK NR1**

Wykaz falowników objętych serwisowym wsparciem technicznym:

ACS 800-37-0210-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402928
ACS 800-37-0210-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402930
ACS 800-37-0210-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402931
ACS 800-37-0320-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402941
ACS 800-37-0210-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402929
ACS 800-37-0320-3+B053+L504+L505+Q951	1120402936
ACS 800-37-0320-3+B053+L504+L505+Q951	1120402939
ACS 800-37-0320-3+B053+L504+L505+Q951	1120402938
ACS 800-37-0320-3+B053+L504+L505+Q951	1120402935
ACS 800-37-0320-3+B053+L504+L505+Q951	1120402940
ACS 800-37-0210-3+B053+L504+L505+Q951	1120402933
ACS 800-37-2320-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1111201311
ACS 800-37-2320-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1111201305
ACS 800-37-1330-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1120700580
ACS 800-37-1330-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1111201304
ACS 800-37-1330-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1111201270
ACS 800-37-1330-7+B053+G307+G313+H351+H353+H359+L504+Q951+R700	1111201289
ACS 800-37-0260-3+B053+H351+H353+L504+L505+Q951	1120402934

Załącznik do SIWZ

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

Wykaz falowników objętych przeglądem serwisowym:

ACS 800-01-0135-3+E210+L503+R700	- 1 szt.
ACS 800-01-0100-3+E200+L503+R700	- 2 szt.
ACS 800-01-0075-3+E200+L503+R700	- 2 szt.
ACS 800-01-0050-3+E200+L503+R700	- 3 szt.
ACS 800-01-0040-3+E200+L503+R700	- 5 szt.
ACS 800-01-0025-3+E200+L503+R700	- 12 szt.
ACS 800-01-0020-3+E200+L503+R700	- 1 szt.
ACS 800-01-0011-3+E200+L503+R700	- 4 szt.
ACS 800-01-0009-3+E200+L503+R700	- 2 szt.
ACS 800-01-0008-3+E200+L503+R700	- 4 szt.

**WZÓR**  
**Z – 7 Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców**

.....  
Nazwa firmy – Wykonawcy.....  
miejsowość i data

Liczba osób zatrudnionych ogółem: .....; w tym: osób na umowę o pracę:.....; umowy cywilno – prawne;.....; osób samozatrudniających się:.....

*Kwestionariusz obowiązany jest wypełnić każda Firma, która otrzymała zaproszenie do udziału w procesie zakupu prac i/lub usług. Na podstawie danych kwestionariusza zostanie przeprowadzona ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w firmie, która będzie miała wpływ na wybór firmy do realizacji prac i/lub usług.*

**Prosimy o udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania.**

Lp.	PYTANIE	ODPOWIEDZ		UWAGI
		TAK	NIE	
1.	Czy firma ma wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy?			(jeśli tak, proszę załączyć kopię certyfikatu)
2.	Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieną pracy?			(podać czasookresy szkoleń dla grup pracowników)
3.	Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady rejestrowania i analizowania zdarzeń potencjalnie wypadkowych?			
4.	Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady postępowania w razie zaistnienia wypadku lub nagłego zachorowania przy pracy?			
5.	Czy firma ma opracowane instrukcje lub inne dokumenty określające zasady bezpiecznego wykonywania planowanych prac i/lub usług?			(Jeśli tak, proszę na odwrocie załączyć wykaz dokumentów)
6.	Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady kontroli wewnętrznej stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w tym kontroli podwykonawców?			(jeśli tak, proszę wymienić kto taką kontrolę wykonuje i jaki dokument to reguluje)
7.	Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady doboru i oceny podwykonawców pod względem spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy?			(jeśli tak, proszę wymienić kto taką ocenę wykonuje i jaki dokument to reguluje)
8.	Czy firma przeprowadziła ocenę ryzyka zawodowego związanego z realizowanym zakresem prac ?			(podać metodę, załączyć informację o ryzyku)
9.	Czy w firmie? a) utworzono służbę bhp? b) powierzono wykonywanie zadań służby bhp specjalistom z poza zakładu? c) powierzono wykonywanie zadań służby bhp pracownikom zatrudnionym przy innej pracy? d) pracodawca sam wykonuje zadania służby bhp?			(osoby prawne; osoby fizyczne)
10.	Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników?			
11.	Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady oceny i kontroli użytkowanych przez pracowników środków ochrony indywidualnej i sprzętu ochronnego?			
12.	Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady ewidencji, wydawania i badania narzędzi zmechanizowanych (z napędem elektrycznym lub pneumatycznym)?			
13.	Czy do realizacji umowy firma będzie zatrudniała podwykonawców?*			(jeżeli tak, podać nazwę firmy, zakres prac)
14.	Czy do realizacji umowy firma będzie obcokrajowców?			Jeśli tak, proszę podać nazwę kraju oraz załączyć wykaz dokumentów zezwalających na pracę)
15.	Planowana liczba osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji planowanych do wykonywania prac i/lub usług? a) zatrudnienie własne b) podwykonawcy c) obcokrajowcy			
16.	Planowany sposób zabezpieczenia pomieszczeń higieniczno – sanitarnych, (szatnie, umywalnie, ustępy, jadalnie, pomieszczenia do odpoczynku) dla osób skierowanych przez firmę – Wykonawcę do realizacji planowanych do wykonywania prac i/lub usług?			
17.	Czy firma oszacowała wszelkie koszty związane ze spełnieniem wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji prac będących przedmiotem umowy ?			
18.	Czy koszty o których mowa w pkt. 9. znajdują odzwierciedlenie w składanej cenie ofertowej?			

\*W przypadku odpowiedzi TAK Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i dołączyć kwestionariusze od podwykonawców

Dane dotyczące wypadków przy pracy ( za okres 3 lat poprzedzających złożenie oferty oraz za okres do dnia złożenia oferty w danym roku)*	20..	20..	20..	20..***
Liczba wypadków przy pracy pracowników*				
Liczba dni absencji wskutek wypadku *				
Wskaźnik częstości wypadków (FR)*				
Wskaźnik ciężkości wypadków (SR)*				
Liczba wypadków przy pracy osób zatrudnionych na innej podstawie niż umowa o pracę*				
Liczba wypadków przy pracy podwykonawców*				

Liczba wypadków śmiertelnych (w firmie) u (podwykonawców)\*

\* Dotyczy Z-7 Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców

\*\*\* Za okres do dnia złożenia kwestionariusza

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie audytu sprawdzającego przez upoważnionych pracowników Elektrowni w celu potwierdzenia danych, o których mowa w kwestionariuszu.\*

Za zgodność danych zawartych w Karcie/Kwestionariuszu

.....  
Data, podpis Pracodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

FR : Liczba wypadków przy pracy(w tym śmiertelnych) x 1 000 000 / ogólną liczbę przepracowanych godzin ryzyka;

SR : Liczba dni absencji chorobowej spowodowanej wypadkami x 1000 /ogólną liczbą przepracowanych godzin ryzyka;

Liczba godzin ryzyka: Liczba godzin, w tym godzin nadliczbowych przepracowanych przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na czas określony i nieokreślony;

*dy mam*



## FORMULARZ OFERTY

## 1. Dane dotyczące oferenta:

- 1.1. Nazwa .....
- 1.2. Siedziba .....
- 1.3. Nr telefonu/faksu .....
- 1.4. nr NIP.....
- 1.5. adres e-mail: .....
- 1.6. osoba do kontaktu ..... nr tel. .... e-mail. ....

2. NINIEJSZYM SKŁADAMY OFERTĘ na .....

.....

.....

Terminy realizacji zamówienia .....

Warunki i okres gwarancji .....

Ważna polisa OC na kwotę .....

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

## 4. NINIEJSZYM SKŁADAMY:

- 4.1. Szczegółowy zakres przedmiotu oferty.
- 4.2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia
- 4.3. Wynagrodzenie ofertowe ryczałtowe (wzór - Załącznik do formularza oferty)
- 4.4. Warunki i okres gwarancji zgodnie z wymaganiami w SIWZ
- 4.5. Opis profilu działalności oferenta.
- 4.6. Oświadczenie o profilu działalności zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu.
- 4.7. Aktualny odpis z KRS lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
- 4.8. Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
- 4.9. Oświadczenie oferenta o niezaleganiu ze składkami ZUS i podatkami,
- 4.10. Oświadczenie o związaniu niniejszą ofertą przez okres co najmniej 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 4.11. Oświadczenie że oferent jest czynnym podatnikiem VAT zgodnie z postanowieniami ustawy o podatku VAT.
- 4.12. Oświadczenia:
- 4.12.1. o zapoznaniu się z Ogłoszeniem i otrzymaniem wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty,
- 4.12.2. o posiadaniu uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4.12.3. o posiadaniu przez osoby dozoru/Kierownika budowy oraz Kierowników robót, wymaganych właściwych kwalifikacjach oraz uprawnień związanych z realizacją całego zakresu przedmiotu zamówienia,
- 4.12.4. o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
- 4.12.5. o kompletności oferty pod względem dokumentacji, koniecznej do zawarcia umowy,
- 4.12.6. o spełnieniu wszystkich wymagań Zamawiającego określonych specyfikacji,

- 4.12.7. o objęciu zakresem oferty wszystkich dostaw niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego.
- 4.12.8. o wykonaniu zamówienia  samodzielnie /  z udziałem podwykonawców
- 4.12.9. o związaniu niniejszą ofertą przez okres co najmniej 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 4.12.10. o niezaleganiu z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
- 4.12.11. o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.12.12. o nie posiadaniu powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konflikty Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
- 4.12.13. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 4.12.14. O posiadaniu ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego Ważne polisę OC na kwotę nie niższą niż 2.000.000 zł (poza polisami obowiązkowymi OC) lub oświadczenie, że oferent będzie posiadał taką polisę przez cały okres wykonania robót/świadczenia usług.
- 4.12.15. o wyrażeniu zgodny na ocenę zdolności wykonawcy do spełnienia określonych wymagań w zakresie jakości, środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4.12.16. o posiadaniu certyfikatu z zakresu jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy lub ich braku,
- 4.12.17. o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4.12.18. o zastosowaniu rozwiązań spełniających warunki norm jakościowych,
- 4.12.19. o zastosowaniu narzędzi spełniających warunki zgodne z wymogami bhp i ochrony środowiska,
- 4.12.20. że akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wyboru jego oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 4.12.21. o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia,
- 4.12.22. w przypadku gdy oferent jest osobą fizyczną oświadczenia oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

4.13. Ważną polisę OC lub oświadczenie, że oferent będzie posiadał taką polisę przez cały okres świadczenia usług.

5. <sup>1</sup>**PEŁNOMOCNIKIEM oferentów** uprawnionym do reprezentowania wszystkich oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy<sup>2</sup>

jest: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> dotyczy oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

6. Niniejszą ofertę wraz z załącznikami składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

7. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

Dokumenty wymienione w pkt 4.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

**WYNAGRODZENIE OFERTOWE**

Za wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 w Enea Elektrownia Połaniec S.A. oferujemy:

1. wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1.1. za stałą gotowość serwisową i wsparcie techniczne przy usuwaniu awarii falowników określonych w załączniku nr 1: ..... zł netto miesięcznie

1.2. za przegląd serwisowy falowników określonych w załączniku nr 2: ..... zł netto

2. wynagrodzenie powykonawcze:

2.1. za prace wykonane na obiekcie podczas przeglądu serwisowego (modernizacje, naprawy, wymiana materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych) – ustalone na podstawie specyfikacji zużytych materiałów i części zamiennych oraz wykazu przepracowanych roboczogodzin, liczonych według właściwej stawki za roboczogodzinę określonej w Umowie;

2.2. za interwencje serwisowe na wezwanie w związku z koniecznością usunięcia awarii, w tym będących skutkiem działania siły wyższej lub nieprawidłowej eksploatacji Urządzeń lub które wystąpiły z przyczyn niezwiązanych z normalnym użytkowaniem Urządzeń lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy - ustalone w oparciu o:

2.2.1. rzeczywistego czasu pracy pracowników Wykonawcy pomnożonego przez właściwą stawkę za roboczogodzinę określoną w Umowie,

2.2.2. koszty części zamiennych i innych materiałów,

2.2.3. koszty przejazdu (dojazdu i powrotu), pobytu ekipy serwisowej określonej w Umowie,

3. Wynagrodzenie za gotowość serwisową płatne będzie za okresy kwartalne. W przypadku, gdy Usługi będą świadczone przez niepełny kwartał, kwota wynagrodzenia za ten okres zostanie proporcjonalnie pomniejszona.

4. Wynagrodzenie za roczny przegląd serwisowy płatne będzie po jego wykonaniu na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

5. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

7. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.

Cena/wynagrodzenie podane w Ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena/wynagrodzenie jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku  
(podpis oferenta/pełnomocnika oferenta)

**AUKCJA ELEKTRONICZNA****I. Warunki**

1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli złożone będą co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie zakupowej firmy eB2B.
3. Osoba składająca w imieniu Wykonawcy postąpienia w toku aukcji elektronicznej powinna posiadać odpowiednie pisemne pełnomocnictwo do tych czynności, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę, złożone wraz z Formularzem "OFERTA".
4. Kryteriami oceny ofert są:
  - 4.1. Cena Netto.
5. Parametrami zmiennymi w aukcji elektronicznej będą:
  - 5.1. Cena Netto,
6. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji jednoetapowej, w trakcie której Wykonawcy będą uprawnieni do udzielania kolejnych postąpień. Podstawowy Czas Trwania Aukcji Elektronicznej to 30 minut od momentu jej otwarcia po warunkiem, że w ciągu ostatnich 3 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców dokona postąpienia w czasie ostatnich 3 minut trwania aukcji, to Zamawiający przewiduje dogrywki. W dogrywce będą mogli wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli postąpienia w trakcie Podstawowego Czasu Trwania Aukcji Elektronicznej. Czas trwania każdej dogrywki to 5 minut. Dogrywki prowadzi się aż do momentu, gdy w dogrywce nie zostanie złożone żadne postąpienie.
8. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następną ofertą zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
9. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktowa ocena oferty będzie przeliczana do 2 miejsca po przecinku z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku wynosi „4” lub mniej, to trzecią cyfrę po przecinku pomija się. Natomiast, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku zawiera się w przedziale od „5” do „9”, to następuje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę.
10. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najwyższą punktacją.
11. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. W tym celu zamawiający ustali z administratorem platformy zakupowej eB2B termin usunięcia awarii i powiadomi o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy. Po usunięciu awarii Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej i powiadamia o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy.

**II. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców**

1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji
2. Po otrzymaniu zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji swojego konta na stronie <https://aukcje.eb2b.com.pl/>. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji i składania ofert w jej trakcie. Następnie Wykonawcy kontaktują się z administratorem platformy zakupowej eB2B drogą mailową, lub telefoniczną (możliwość kontaktu podane są na stronie <https://aukcje.eb2b.com.pl/>, w zakładce KONTAKTY) w celu uzupełnienia danych
3. Zamawiający zakłada przeprowadzenie próbnej aukcji elektronicznej. Udział Wykonawców w próbnej aukcji elektronicznej nie jest obowiązkowy. Zamawiający zaprosi Wykonawców spełniających warunki ustawowe do wzięcia udziału w próbnej aukcji elektronicznej za pośrednictwem e-maila podanego przez Wykonawców w Formularzu

OFERTA. W przypadku nie wzięcia w niej udziału, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek problemów, utrudnień, awarii, które uniemożliwiłyby lub utrudniały Wykonawcy wzięcie udziału w aukcji.

4. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu „Oferta”)
5. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: [alicia.suchon@enea.pl](mailto:alicia.suchon@enea.pl), niezależnie od ich zamiaru wzięcia udziału w aukcji.

### **III. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą**

1. Udział w licytacji elektronicznej wymaga posiadania komputera klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć min 1024MB RAM, jeden z systemów operacyjnych – Windows 7 lub nowszy, Mac OS X 10.4 lub nowszy, oraz
  - dostęp do sieci Internet,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
  - zainstalowany Acrobat Reader,

Platforma eB2B zaleca użytkownikom korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych, tj. wersji nie starszych niż: Mozilla Firefox 22.0 lub nowsza; Google Chrome 24.0 lub nowsza ; Internet Explorer 9 lub nowsza; Opera 10 lub nowsza; Safari 5 lub nowsza; Maxthon 3 lub nowsza.



Projekt umowy  
Umowa nr NZ/O/...../...../2020/...../ME  
(zwana dalej "Umową")  
zawarta w Zawadzie w dniu ..... 2020 roku,

pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

**Marek Ryński** - Wiceprezes Zarządu  
**Mirosław Jabłoński** - Prokurent

a

..... zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

..... - .....  
..... - .....

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
4. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji DZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>, stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie, z zastrzeżeniem postanowień pkt 10 Umowy. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

## 1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie serwisu falowników zainstalowanych na bloku nr 9 w Enea Elektrownia Połaniec S.A. (dalej: „Usługi”).
- 1.2. Szczegółowy zakres Usług obejmuje:
  - 1.2.1. Gotowość i wsparcie techniczne przy usuwaniu awarii Urządzeń określonych w załączniku nr 1 (czas reakcji po zgłoszeniu awarii 24h/365 dni w roku).
  - 1.2.2. Przegląd serwisowy z próbami funkcjonalnymi falowników określonych w załączniku nr 2
- 1.3. Zakres prac do wykonania w ramach przeglądów serwisowych Urządzeń obejmuje:
  - 1.3.1. Wykonanie próby ruchowej – odczytanie bieżących nastaw parametrów oraz komunikatów o błędach urządzenia.

*dy mmj*

- 1.3.2. Oględziny bez napięcia (obwody zasilania zabezpieczone, kondensatory rozładowane).
  - 1.3.3. Oczyszczenie wnętrza Urządzenia z kurzu i zanieczyszczeń.
  - 1.3.4. Sprawdzenie i wymiana sprzętu obejmujące:
    - 1.3.4.1. dokręcenie zacisków obwodów głównych i sterowania,
    - 1.3.4.2. oględziny złącz konektorowych kart elektronicznych,
    - 1.3.4.3. sprawdzenie kondensatorów elektrolitycznych,
    - 1.3.4.4. dostawę i wymianę wentylatorów systemu chłodzenia (zestawy prewencyjne 3 letnie – PM3 i zestawy prewencyjne – PM6, dobrane zgodnie z DTR producenta).
  - 1.3.5. Wykonanie próby ruchowej po przeglądzie: na jałowo lub z obciążeniem.
  - 1.3.6. Archiwizacja danych po przeglądzie.
  - 1.3.7. Sporządzenie protokołu z przeglądu.
- 1.4. Przegląd serwisowy z próbami funkcjonalnymi falowników określonych w załączniku nr 1
- 1.4.1. Zakres prac do wykonania w ramach przeglądów serwisowych Urządzeń obejmuje (w zależności od potrzeb Zamawiającego i rozliczenie powykonawcze):
    - 1.4.1.1. Wykonanie próby ruchowej – odczytanie bieżących nastaw parametrów oraz komunikatów o błędach urządzenia.
    - 1.4.1.2. Oględziny bez napięcia (obwody zasilania zabezpieczone, kondensatory rozładowane).
    - 1.4.1.3. Konserwacja wnętrza Urządzenia.
    - 1.4.1.4. Sprawdzenie i wymiana sprzętu obejmujące:
      - 1.4.1.4.1. dokręcenie zacisków obwodów głównych i sterowania,
      - 1.4.1.4.2. oględziny złącz konektorowych kart elektronicznych,
      - 1.4.1.4.3. sprawdzenie kondensatorów elektrolitycznych,
      - 1.4.1.4.4. oględziny wentylatorów systemu chłodzenia,
      - 1.4.1.4.5. formowanie kondensatorów falowników rezerwowych.
    - 1.4.1.5. Wykonanie próby ruchowej po przeglądzie: na jałowo lub z obciążeniem.
    - 1.4.1.6. Archiwizacja danych po przeglądzie.
    - 1.4.1.7. Sporządzenie protokołu z przeglądu.
- 1.5. Warunki: gwarantowany czas przystąpienia do usunięcia usterki przez Wykonawcę na zgłoszenie awaryjne wynosi poniżej 24 godzin od chwili wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.

## **2. TERMIN WYKONANIA**

- 2.1. Termin realizacji Umowy od dnia podpisania do dnia 31.09.2021r.
- 2.2. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin planowych prac serwisowych zgodnie z harmonogramem odstawień remontowych bloku nr 9 na min. 2 tygodnie przed rozpoczęciem prac.

## **3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 3.1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają:
  - 3.1.1. wynagrodzenie ryczałtowe:
    - 3.1.1.1. za stałą gotowość serwisową i wsparcie techniczne przy usuwaniu awarii falowników określonych w załączniku nr 1: ..... zł netto miesięcznie,
    - 3.1.1.2. za przegląd serwisowy falowników określonych w załączniku nr 2: ..... zł netto
  - 3.1.2. wynagrodzenie powykonawcze:
    - 3.1.3. za prace wykonane na obiekcie podczas przeglądu serwisowego (modernizacje, naprawy, wymiana materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych) – ustalone na podstawie specyfikacji zużytych materiałów i części zamiennych oraz wykazu przepracowanych roboczogodzin, liczonych według właściwej stawki za roboczogodzinę określonej w Umowie;

- 3.1.4. za interwencje serwisowe na wezwanie w związku z koniecznością usunięcia awarii, w tym będących skutkiem działania siły wyższej lub nieprawidłowej eksploatacji Urządzeń lub które wystąpiły z przyczyn niezwiązanych z normalnym użytkowaniem Urządzeń lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy - ustalone w oparciu o:
- 3.1.4.1. rzeczywistego czasu pracy pracowników Wykonawcy pomnożonego przez właściwą stawkę za roboczogodzinę określoną w Umowie,
  - 3.1.4.2. koszty części zamiennych i innych materiałów,
  - 3.1.4.3. koszty przejazdu (dojazdu i powrotu), pobytu ekipy serwisowej określonej w Umowie,
- 3.2. Wynagrodzenie za gotowość serwisową płatne będzie za okresy kwartalne. W przypadku, gdy Usługi będą świadczone przez niepełny kwartał, kwota wynagrodzenia za ten okres zostanie proporcjonalnie pomniejszona.
- 3.3. Wynagrodzenie za roczny przegląd serwisowy płatne będzie po jego wykonaniu na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 3.4. Maksymalne całkowite wynagrodzenie za wykonanie Usług nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto, wykonanie Usług, których wartość przekroczyłaby tę kwotę wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
- 3.5. **Faktury należy wysłać na adres:**
- Enea Połaniec S.A.  
Centrum Zarządzania Dokumentami  
ul. Zacisze 28  
65-775 Zielona Góra
- 3.6. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowych płatności po wykonaniu zakresu dla poszczególnego obiektu.
- 3.7. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi musi obejmować wszystkie koszty wykonania prac, w szczególności: koszty opracowania dokumentacji, koszty robocizny, koszty pracy urządzeń oraz materiałów, koszty utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania prac, koszty pracy sprzętu i transportu, koszty ogólne i zysk.
- 3.8. Warunkiem odbioru wykonanych prac jest dostarczenie protokołu z przeprowadzonego przeglądu.
- 3.9. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru potwierdzający wykonanie usługi, podpisany przez przedstawicieli Stron. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za czynności, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
- 3.10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres wskazany w pkt 3.5.
- 3.11. Zamawiający dopuszcza przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury\\_elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury_elektroniczne@enea.pl) w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przysyłania faktur, nie przysyłania papierowego dokumentu faktury.
- 3.12. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 3.13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 3.14. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.

#### 4. **WARUNKI ORGANIZACYJNE DLA PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI ZADANIA**

- 4.1. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
- 4.2. Transport technologiczny urządzeń, sprzętu, materiałów oraz odpadów należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Połaniec S.A.
- 4.3. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony

przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.

4.4. Do obowiązków Zamawiającego należy:

4.4.1. Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej,

4.4.2. Koordynacja w zakresie organizacji prac w siedzibie Zamawiającego

4.5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

4.5.1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.

4.5.2. Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A. (dokumenty Z-1, Z-2, Z-8), w wymaganych terminach,

4.5.3. Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A. (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi).

4.5.4. Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji.

## 5. ORGANIZACJA REALIZACJI PRAC

5.1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) obowiązującej w Enea Połaniec.

5.1.1. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.

5.1.2. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.

5.2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.

5.3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.

5.4. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.

5.5. Wykonawca zabezpieczy:

5.5.1. niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami;

5.5.2. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.

5.6. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:

- Ustawą Prawo Budowlane,
- Ustawą o Dozorze Technicznym,
- Ustawą Prawo Ochrony Środowiska,
- Ustawą o Odpadach,

## 6. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

Strony uzgadniają, że Miejscem świadczenia Usług będzie teren Elektrowni Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

## 7. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

7.1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

**Marek Wojdan** – Starszy Specjalista Automatyk, tel.: 15 865 61 61, mobil. 698627369; e-mail:

[marek.wojdan@enea.pl](mailto:marek.wojdan@enea.pl)

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w



stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Pełnomocnik Zamawiającego"). Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

7.2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

....., tel.,....., e-mail: .....

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Pełnomocnik Wykonawcy”). Pełnomocnik Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

## 8. OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO

8.1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

Pkt 8.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego i zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia wady. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.

Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer ..... oraz e-mailem na adres: .....

Pkt 10.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej 2 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.”

## 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

9.1. Wykonawca będzie wykonywał świadczył Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:

- Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

9.2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy Umowy o umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w każdym przypadku powierzenia przez Strony do przetwarzania danych osobowych.

9.3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować:

- swoich pracowników i współpracowników, których dane osobowe są wskazane w Umowie jako dane reprezentantów, pełnomocników, osób kontaktowych dla Zamawiającego,
- osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją dostaw, usług, o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, określonych w Załączniku do niniejszej Umowy (klauzuli informacyjnej Administratora). Przekazanie tych informacji swoim pracownikom i współpracownikom powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę i na każde żądanie Zamawiającego przedstawione Zamawiającemu do wglądu.

## 10. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

10.1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod adresem: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:

- 10.1.1. Instrukcja ochrony przeciwpożarowej
- 10.1.2. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
- 10.1.3. Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań
- 10.1.4. Instrukcja postępowania z odpadami
- 10.1.5. Instrukcja przepustkowa dla ruchu materiałowego
- 10.1.6. Instrukcja postępowania dla ruchu osobowego i pojazdów



10.1.7. Instrukcja w sprawie zakazu palenia tytoniu

10.1.8. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy - dokument związany nr 4.

#### 11. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

11.1. Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:

11.1.1. Zamawiający: Zawada 26, 28-230 Połaniec, tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 68 78. Faktury należy wysłać na adres podany w pkt. 3.5.

11.1.2. Wykonawca: .....

11.2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3. Do Umowy zastosowanie mają Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego, które stanowią jej integralną część.

11.4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

11.4.1. Załącznik nr 1 – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług

11.4.2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna

11.4.3. Załącznik nr 3 – Informacje chronione

11.4.4. Załącznik nr 4 – kopia polisy OC

11.5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

.....

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU  
USŁUG

---

ENE A POŁANIEC S.A.  
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2019r.

## SPIS TREŚCI

1.	ZAKRES.....	3
2.	LISTA DEFINICJI.....	3
3.	WARUNKI WYKONANIA USŁUG .....	4
4.	PODWYKONAWCY.....	6
5.	OBOWIĄZKI STRON I PRZEDSTAWICIELE STRON.....	7
6.	ZABEZPIECZENIA FINANSOWE .....	9
7.	ODBIÓR.....	10
8.	GWARANCJA I RĘKOJMIA .....	13
9.	PŁATNOŚCI I PODSTAWA ROZLICZEŃ .....	14
10.	UBEZPIECZENIE .....	14
11.	NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY.....	15
12.	ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI .....	17
13.	OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI .....	17
14.	ROZWIĄZANIE UMOWY.....	18
15.	SIŁA WYŻSZA .....	18
16.	ŚRODOWISKO.....	19
17.	WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA .....	20
18.	KLAUZULA STANDARDÓW BEZPIECZEŃSTWA PRACY .....	21
19.	INFORMACJE CHRONIONE .....	24
20.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	25
21.	SPORY .....	26
22.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	27

## OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

### 1. ZAKRES

- 1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu Usług ("OWZU") znajdują zastosowanie do wszelkich stosunków prawnych, w których Zamawiający jest zleceniodawcą Usług, w tym wykonawstwa prac oraz robót różnego rodzaju, w tym robót budowlanych, a Wykonawca je wykonuje, niezależnie od tego czy łączą się one z dostawą Towarów.
- 1.2. W przypadku braku odmiennych pisemnych uzgodnień pomiędzy Stronami, świadczenie Usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego podlega niniejszym postanowieniom OWZU i Umowy oraz przepisom prawa polskiego. Wyłącza się zastosowanie jakichkolwiek ogólnych warunków umów lub wzorców umów używanych przez Wykonawcę (bez względu na to, czy pozostają w sprzeczności z niniejszymi OWZU, czy też uzupełniają je lub też pozostają w innej relacji do niniejszych OWZU), nawet jeżeli Zamawiający nie sprzeciwi się wyraźnie wobec zastosowaniu takich ogólnych warunków umów lub wzorców umownych. Wyłącza się stosowanie art. 3854 polskiego Kodeksu cywilnego.
- 1.3. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

### 2. LISTA DEFINICJI

- 2.1. Terminy pisane wielką literą użyte w niniejszych OWZU otrzymują następujące znaczenie:
- 2.2. **Zamawiający:** Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, województwo świętokrzyskie, Polska, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000053769, NIP: 866-00-01-429, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713.500.000 PLN;
- 2.3. **Elektrownia:** Elektrownia położona w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, województwo świętokrzyskie, Polska, stanowiąca własność spółki Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna;
- 2.4. **Grupa Enea:** Grupa kapitałowa Enea obejmująca podmioty powiązane z Zamawiającym, będące podmiotami dominującymi lub zależnymi w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (tekst jednolity: Dz.U z 2016 r., poz. 1578 z późn. zm.);
- 2.5. **Dokumentacja:** oznacza dokumentację, którą Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ramach Umowy, w tym koncepcje, projekty, rysunki i schematy niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne dokumenty wymagane w procesie realizacji Umowy oraz jej właściwego rozliczenia, w szczególności: dokumentacja powykonawcza, protokoły pomiarowe, dokumenty jakościowe, zgłoszenia do odbioru, protokoły odbiorowe i inne;
- 2.6. **Gwarancja Usunięcia Wad:** gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego w okresie gwarancji;
- 2.7. **Gwarancja Wykonania Przedmiotu Umowy:** gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego w okresie realizacji przedmiotu Umowy;
- 2.8. **Gwarancja:** odpowiednio Gwarancja Wykonania Przedmiotu Umowy lub Gwarancja Usunięcia Wad; łącznie zwane „Gwarancjami”;
- 2.9. **Kodeks cywilny:** ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.);
- 2.10. **Kodeks pracy:** ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.);

- 2.11. **Wykonawca:** podmiot, z którym Zamawiający zawarł Umowę;
- 2.12. **Miejsce świadczenia Usług:** ma znaczenie przypisane mu w pkt 3.2. OWZU;
- 2.13. **Oprogramowanie:** pakiety oprogramowania wraz z ich nośnikami oraz związane z nimi dokumentacje, w tym, jeśli Strony tak postanowią w Umowie, wraz ze stosownymi aktualizacjami; Oprogramowanie obejmuje oprogramowanie standardowe i oprogramowanie projektowane na zamówienie;
- 2.14. **OWZU:** niniejsze Ogólne Warunki Zakupu Usług stanowiące integralną część Umowy;
- 2.15. **Prowadzący Umowę:** osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, wskazana w Umowie;
- 2.16. **PZP:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.);
- 2.17. **RODO:** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 2.18. **Strona:** Zamawiający lub Wykonawca;
- 2.19. **Strony:** Zamawiający i Wykonawca;
- 2.20. **Towar:** wszelkie rzeczy, substancje, materiały, urządzenia, części zamienne, Oprogramowanie standardowe, do których dostarczenia zobowiązał się Wykonawca na rzecz Zamawiającego, szczegółowo określone w Umowie, do których zastosowanie mają Ogólne Warunki Zakupu Towarów Zamawiającego niezależnie od tego czy są one związane ze świadczeniem Usług czy też nie;
- 2.21. **Umowa:** jakikolwiek stosunek prawny pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, do którego zastosowanie będą mieć OWZU, w tym umowa zawarta w trybie ofertowym, powstała przez: (a) złożenie Zamówienia przez Zamawiającego i jego pisemne potwierdzenie przez Wykonawcę (potwierdzenie dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się za wystarczające) albo (b) złożenie pisemnej oferty przez Wykonawcę i jej pisemne przyjęcie przez Zamawiającego, albo (c) zawarcie umowy na piśmie przez Zamawiającego i Wykonawcę na świadczenie Usług;
- 2.22. **Usługi:** wszelkie zadania, prace, roboty lub usługi, do których wykonania lub świadczenia zobowiązał się Wykonawca na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy, szczegółowo w niej określone, do których zastosowanie mają OWZU - niezależnie od tego, czy są one związane z dostawą Towarów, czy też nie;
- 2.23. **Wynagrodzenie:** wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za Usługi, w wysokości i na zasadach określonych w Umowie, z uwzględnieniem postanowień OWZU;
- 2.24. **Zamówienie:** dokument określający warunki wykonania Usług, zgodnie z pkt 2.1.20.

### 3. WARUNKI WYKONANIA USŁUG

- 3.1. Terminem wykonania Usług jest termin określony w Umowie.
- 3.2. Usługi będą świadczone w miejscu wskazanym w Umowie ("**Miejsce świadczenia Usług**").
- 3.3. Jeśli wykonanie Usług wiązać się będzie z koniecznością użycia sprzętu i materiałów Wykonawcy, wówczas Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko do Miejsca świadczenia Usług sprzęt i materiały niezbędne do wykonania Usług. Jeśli w celu wykonania Usług

Wykonawca ma skorzystać z materiałów lub sprzętu Zamawiającego, wówczas warunki udostępnienia takich materiałów lub sprzętu zostaną określone dodatkowo w Umowie z zastrzeżeniem, że ich użycie nie będzie miało wpływu na zakres odpowiedzialności i obowiązków Wykonawcy wobec Zamawiającego, chyba że Strony uzgodnią Inaczej w Umowie.

- 3.4. Wykonawca doloży należytej staranności w celu zapewnienia bezpieczeństwa świadczenia Usług. Wszelkie działania oraz metody stosowane w trakcie wykonywania Usług będą uwzględniały najwyższe standardy techniczne lub jakościowe. Równocześnie Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru jego działalności w zakresie bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska i gospodarki materiałami i odpadami, w tym do zapewnienia usunięcia z Miejsca świadczenia Usług odpadów powstałych w trakcie świadczenia Usług na swój własny koszt i ryzyko, uwzględniając wymagania Zamawiającego w tym zakresie, określone w Umowie i OWZU.
- 3.5. Wykonawca oświadcza, że:
- 3.5.1. wszelkie Usługi świadczone przez niego w ramach Umowy będą wykonywane w sposób zapewniający bezpieczeństwo;
- 3.5.2. dysponuje personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje do prawidłowego wykonania Umowy oraz wymagane uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa, umocowanym przez niego do uczestnictwa we wszystkich etapach wykonywania Usług, w tym do dokonywania w imieniu Wykonawcy uzgodnień, podejmowania decyzji techniczno-organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonania Umowy; szczegółowy zakres umocowania zostanie określony w Umowie;
- 3.5.3. dysponuje sprawnymi urządzeniami i sprzętem niezbędnym do wykonania Umowy, posiadającym w szczególności niezbędne zgody, pozwolenia oraz świadectwa;
- 3.5.4. stosuje odpowiednie procedury dotyczące bezpiecznej realizacji Usług.
- 3.5.5. W zakresie organizacji wykonywania Usług Wykonawca zobowiązuje się do:
- (a) przygotowania i przekazania Prowadzącemu Umowę ze strony Zamawiającego danych niezbędnych do: wyrobienia przepustek dla osób skierowanych do realizacji Usług, przeprowadzenia szkoleń BHP, nadania upoważnień do wykonywania prac lub pełnienia funkcji w procesie organizacji prac na terenie Elektrowni oraz wykonania wobec tych osób obowiązków informacyjnych w zakresie celów i zasad przetwarzania danych osobowych zgodnie z postanowieniami pkt 20 OWZU,
  - (b) współpracy z wykonawcami innych usług wykonywanych w Miejscu świadczenia Usług i w tym zakresie do uzgodnienia z nimi terminów i zasad wykonywania Usług w Miejscu świadczenia Usług;
  - (c) Informowania Zamawiającego, bez zbędnej zwłoki, o wszelkich istotnych zdarzeniach związanych z wykonywaniem Usług, a w szczególności o możliwych lub istniejących opóźnieniach w realizacji przedmiotu Umowy oraz podjętych w związku z tym działaniach i o przewidywanym nowym terminie wykonania przedmiotu Umowy.



- 3.6. Wykonanie Usług obejmuje także przekazanie Zamawiającemu całej Dokumentacji związanej z Usługami, zgodnie z postanowieniami Umowy lub której dostarczenie jest zwyczajowo przyjęte w stosunkach danego rodzaju.
- 3.7. Wykonanie przedmiotu Umowy następuje w momencie dokonania pełnego odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w pkt 7 OWZU i Umowie.
- 3.8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację wykonywania Usług w taki sposób, aby w dowolnym czasie było możliwe ustalenie wysokości poniesionych kosztów oraz etapów wykonywania Usług.
- 3.9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 18001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania.

#### 4. PODWYKONAWCY

- 4.1. Wykonawca ma prawo do powierzenia realizacji części Usług podwykonawcom, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym przez Strony listy podwykonawców oraz dokumentów potwierdzających zdolność podwykonawców do prawidłowej realizacji Usług zgodnie z wymaganiami obowiązującymi u Zamawiającego, a w przypadku robót budowlanych również umów z podwykonawcami, i nie zgłoszenia sprzeciwu przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od otrzymania kompletnej dokumentacji. Jeśli Strony nie ustalą terminu do przekazania dokumentacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia takiej dokumentacji najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem wykonywania Usług przez podwykonawcę.
- 4.2. Jeżeli przedmiotem Umowy są roboty budowlane, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu zmian w umowie z podwykonawcą. Projekt uważa się za zaakceptowany, jeśli Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu w terminie kolejnych 7 dni roboczych.
- 4.3. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zakresu Usług.
- 4.4. Podzlecenie części Usług może nastąpić pod następującymi warunkami, które muszą być spełnione łącznie:
  - 4.4.1. wszyscy podwykonawcy oraz ich personel posiadać będą wszelkie niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania zleconej im części Usług, a zwłaszcza, ze względu na charakter zleconych Usług, wymagane uprawnienia zawodowe w odpowiedniej specjalności oraz niezbędną w tym zakresie wiedzę praktyczną,
  - 4.4.2. podzlecenie nie spowoduje niedotrzymania terminów określonych w Umowie ani wzrostu Wynagrodzenia w niej określonego,
  - 4.4.3. nie zachodzą podstawy do wykluczenia podwykonawcy określone w PZP, w przypadku zamówień udzielanych w trybie tej ustawy,
  - 4.4.4. terminy płatności wobec podwykonawców nie mogą być dłuższe od wynikających z Umowy terminów płatności dla Wykonawcy za zlecone im do wykonania części Usług (dotyczy robót budowlanych).
- 4.5. Wykonawca odpowiada za wybór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość realizacji zleconej im części Usług tak, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zwolni Zamawiającego na zasadach określonych w art. 392 Kodeksu cywilnego z odpowiedzialności wobec podwykonawców w razie skierowania przez

podwykonawców roszczeń do Zamawiającego, jeżeli roszczenia te nie są wynikiem działań lub zaniechań Zamawiającego.

4.6. Umowy zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami muszą zawierać zastrzeżenie, że podwykonawca nie może powierzyć wykonania zleconych mu części Usług dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

4.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonywania Usług podwykonawców i dalszych podwykonawców, co do których wyraził sprzeciw, o którym mowa w punkcie 4.1.

4.8. Przepisy niniejszego punktu 4 stosuje się także do dalszych podwykonawców.

## 5. OBOWIĄZKI STRON I PRZEDSTAWICIELE STRON

5.1. W przypadku, gdy świadczenie Usług polega na wykonaniu robót budowlanych, w braku odmiennych pisemnych uzgodnień pomiędzy Stronami, zastosowanie znajdują poniższe postanowienia:

5.2. Zamawiający jest zobowiązany do:

5.2.1. terminowego udostępnienia Wykonawcy odpowiednio przygotowanego frontu robót budowlanych i niezbędnej dokumentacji technicznej oraz wszelkich informacji dotyczących prowadzonych robót;

5.2.2. jeżeli jest taka potrzeba, przygotowania urządzeń, instalacji i sieci w zakresie niezbędnym dla bezpiecznej realizacji robót budowlanych, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi uregulowaniami obowiązującymi u Zamawiającego;

5.2.3. przeprowadzenia testów gwarancyjnych, o ile są wymagane Umową;

5.2.4. dokonania zgłoszenia robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

5.3. Do obowiązków Wykonawcy w przypadkach wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi uregulowaniami obowiązującymi u Zamawiającego należy w szczególności:

5.3.1. powołanie kierownika budowy i kierowników robót budowlanych oraz zapewnienie objęcia przez nich kierownictwa;

5.3.2. przeszkolenie swojego personelu oraz personelu podwykonawców w zakresie obowiązujących u Zamawiającego przepisów porządkowych, bhp, ochrony środowiska i przeciwpożarowych, przy współdziałaniu odpowiednich służb Zamawiającego;

5.3.3. zapewnienia bezpiecznych warunków realizacji robót budowlanych zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi uregulowaniami obowiązującymi u Zamawiającego;;

5.3.4. przedstawienie wykazu osób skierowanych do wykonywania robót budowlanych oraz nadzoru nad nimi według wzoru określonego w Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego; wykazy skierowanych osób należy składać i aktualizować każdorazowo przynajmniej na 7 dni roboczych przed przystąpieniem do robót budowlanych lub wprowadzeniem na teren Zamawiającego nowych osób; Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do robót budowlanych osób, które nie zostały zgłoszone w ww. terminie;

5.3.5. wskazanie imiennie osoby lub osób realizujących u Wykonawcy zadania służby bhp i zapewnienia ich obecności w trakcie realizacji robót budowlanych;

- 5.3.6. wskazanie imiennie osoby lub osób, którym Zamawiający może powierzyć pełnienie funkcji koordynatora ds. bhp wg art. 208 Kodeksu pracy;
- 5.3.7. opracowanie Instrukcji związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi lub planów bezpieczeństwa i zapewnienie, że będą one przestrzegane;
- 5.3.8. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wypadkach, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz o nowych lub dodatkowych zagrożeniach i ryzykach związanych z realizacją robót budowlanych;
- 5.3.9. przekazywanie na żądanie Zamawiającego danych niezbędnych do wyliczenia wskaźników wypadkowości obejmujących w szczególności:
- (a) ilość osób faktycznie realizujących roboty budowlane objęte Umową w danym okresie sprawozdawczym,
  - (b) liczbę godzin przepracowanych w terminach wskazanych w Umowie przez osoby realizujące roboty budowlane objęte Umową,
  - (c) liczbę dni niezdolności do pracy pracownika spowodowaną wypadkiem przy pracy lub zdarzeniem wypadkowym związanym z pracą;
- 5.3.10. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego wpisem do dziennika budowy o wszystkich zauważonych niezgodnościach w dokumentacji technicznej ze stanem faktycznym i innych problemach wpływających na przebieg robót budowlanych;
- 5.3.11. odbieranie oraz rozładunek maszyn, urządzeń oraz materiałów dostarczanych do miejsca robót budowlanych;
- 5.3.12. składowanie używanych maszyn, urządzeń oraz materiałów w sposób zapewniający ich zabezpieczenie przed zniszczeniem i kradzieżą; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub kradzież materiałów i urządzeń do czasu przekazania materialnego wyniku robót budowlanych Zamawiającemu;
- 5.3.13. zabezpieczenie warunków socjalnych i innych przewidzianych prawem świadczeń dla osób wykonujących roboty budowlane;
- 5.3.14. załadunek, transport i usunięcie na swój koszt powstałych odpadów, z wyłączeniem złomu metali i kabli, które należy przewieźć do miejsc wskazanych przez Inspektora nadzoru na terenie Zamawiającego;
- 5.3.15. utrzymanie ogólnego porządku na terenie Zamawiającego w zakresie realizowanych robót budowlanych poprzez:
- (a) zapewnienie ochrony mienia w okresie prowadzenia robót budowlanych,
  - (b) oznakowanie miejsca robót budowlanych,
  - (c) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
  - (d) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- 5.3.16. usuwanie awarii związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi, mających miejsce na terenie Zamawiającego.
- 5.3.17. stosowanie się do wszystkich zarządzeń i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego oraz poleceń inspektorów nadzoru, które są zgodne z obowiązującymi przepisami;
- 5.3.18. terminowe ukończenie robót budowlanych zgodnie z przyjętym przez Strony harmonogramem;

- 5.3.19. wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dobrymi praktykami oraz zasadami wiedzy inżynierskiej;
- 5.3.20. przeprowadzenie uruchomień i rozruchu wymaganych zgodnie ze specyfiką przedmiotu Umowy;
- 5.3.21. wykonywanie obowiązków wynikających z gwarancji;
- 5.3.22. przekazanie Zamawiającemu wszelkiej Dokumentacji i certyfikatów jakości dołączonych do instalowanych maszyn i urządzeń, oraz Instrukcji eksploatacji zainstalowanych maszyn i urządzeń spełniającej wymagania przepisów Rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych w języku polskim oraz dokumentacji powykonawczej.
- 5.4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by nadzór autorski był sprawowany przez osobę, która jest autorem dokumentacji projektowej.
- 5.5. Zamawiający oraz Wykonawca wyznaczają w Umowie osoby upoważnione do bieżących kontaktów podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
- 5.6. Zamawiający ma prawo przerwać roboty budowlane, gdyby prowadzono je niezgodnie z wymaganiami obowiązującymi u Zamawiającego lub z obowiązującymi przepisami prawa. Przerwanie prac z powyższych powodów będzie uznane za dokonane z winy Wykonawcy – w takim przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opóźnienie terminu zakończenia robót budowlanych.
- 6. ZABEZPIECZENIA FINANSOWE**
- 6.1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia następujących zabezpieczeń finansowych:
- 6.1.1. Gwarancji Wykonania Przedmiotu Umowy, jako zabezpieczenia w czasie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji oraz kolejnych 30 dni, w wysokości określonej odrębnie przez Strony:
- (a) Gwarancja Wykonania Przedmiotu Umowy dostarczona będzie w terminie określonym w Umowie,
- (b) Gwarancja Wykonania Przedmiotu Umowy zostanie zwrócona w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji Umowy i odbioru robót bez zastrzeżeń, jednakże nie wcześniej niż po dostarczeniu przez Wykonawcę Gwarancji Usunięcia Wad.
- 6.1.2. Gwarancji Usunięcia Wad, jako zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego w okresie gwarancji, w wysokości określonej odrębnie przez Strony:
- (a) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu końcowego odbioru prac Gwarancję Usunięcia Wad;
- (b) Gwarancja Usunięcia Wad zostanie zwrócona w ciągu 45 dni kalendarzowych od daty zakończenia okresu gwarancyjnego.
- 6.2. Każda Gwarancja musi być złożona w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie bez badania jego zasadności.
- 6.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo uprzedniej akceptacji treści wyżej wymienionych Gwarancji oraz banku/towarzystwa ubezpieczeniowego. Koszty związane z uzyskaniem Gwarancji obciążają Wykonawcę.

6.4. W razie nieprzedłożenia Gwarancji Wykonania Przedmiotu Umowy lub Gwarancji Usunięcia Wad w terminie, Zamawiający ma prawo, wedle własnego uznania, odpowiednio: odstąpić od Umowy w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Gwarancja powinna być została dostarczona Zamawiającemu, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy lub zatrzymać na okres gwarancyjny kwotę odpowiadającą wysokości Gwarancji.

## 7. ODBIÓR

7.1. Strony ustalają przeprowadzenie czynności odbiorowych według procedury określonej poniżej.

### 7.2. Odbiór częściowy inspektorski.

7.2.1. Celem odbioru częściowego inspektorskiego jest potwierdzenie poprawności wykonania robót ulegających zakryciu oraz dokonanie odbiorów prac do rozliczeń częściowych.

7.2.2. Odbiory częściowe inspektorskie będą przeprowadzane w przypadkach zakończenia etapu świadczonych Usług stanowiącego zamkniętą całość lub odrębny przedmiot rozliczeń i odbiorów, według uzgodnień pomiędzy Stronami wyrażonymi w Umowie lub w innym dokumencie sporządzonym na piśmie. Warunkiem do dokonania odbioru częściowego inspektorskiego jest wykazanie:

- a) zgodności przedmiotu odbioru z dokumentacją techniczną,
- b) zgodności przedmiotu odbioru z obowiązującymi w danej branży przepisami i warunkami technicznymi,
- c) zgodności przedmiotu odbioru z obowiązującymi przepisami prawa i normami,
- d) jakości zastosowanych materiałów na podstawie przedłożonych atestów i świadectw jakości.

7.2.3. Odbiór inicjuje Wykonawca: (a) wystawiając pisemne zgłoszenie do odbioru oraz (b) w przypadku robót budowlanych – dokonując zapisu w dzienniku budowy. Zgłoszenie do odbioru wraz z Dokumentacją przewidzianą w Umowie Wykonawca dostarcza bezpośrednio Prowadzącemu Umowę. Datę zgłoszenia stanowi data potwierdzenia przez Prowadzącego Umowę na zgłoszeniu do odbioru. Odbiory częściowe, o których mowa w niniejszym punkcie, będą dokonywane w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

7.2.4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że etap Usług nie osiągnął gotowości do odbioru z powodów, za które odpowiada Wykonawca (np.: niezakończenie robót, nieprzeprowadzenie wszystkich prób lub stwierdzenie wady limitującej odbiór oraz usterki bhp), Prowadzący Umowę może odmówić dokonania odbioru. Z przeprowadzonych czynności odbiorowych Prowadzący Umowę sporządzi Protokół odbioru częściowego, w którym opíše ewentualne wady i usterki w wykonanych robotach oraz określi termin ich usunięcia. Protokół odbioru częściowego musi zostać podpisany przez Prowadzącego Umowę oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7.2.5. Odmowa odbioru będzie udokumentowana Protokołem odstąpienia od odbioru wraz ze sporządzeniem wykazu wad i usterek.

7.2.6. Protokoły odbiorów częściowych inspektorskich stanowią podstawę do zgłaszania gotowości do odbioru technicznego bądź końcowego Usług.

### 7.3. Odbiór techniczny.

7.3.1. Celem odbioru technicznego jest stwierdzenie gotowości Instalacji do rozpoczęcia i przeprowadzenia rozruchu technologicznego.

- 7.3.2. Przedmiotem odbioru technicznego będą objęte te elementy Usług, które wymagają rozruchu technologicznego, a w szczególności: maszyny, urządzenia, instalacje, ciągi technologiczne tworzące tzw. węzły rozruchowe lub całe obiekty, których rozruch technologiczny, wymagany jest przed odbiorem końcowym (dalej: „Instalacje”). Warunkiem dokonania odbioru technicznego jest dokonanie wcześniejszych odbiorów częściowych Inspektorskich oraz przekazanie Dokumentacji Zamawiającemu.
- 7.3.3. Podstawą przeprowadzenia odbioru technicznego jest pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia realizacji Instalacji, potwierdzone przez inspektora nadzoru.
- 7.3.4. Nadzór nad przygotowaniem i zorganizowaniem odbioru technicznego pełni inspektor nadzoru wg branży wiodącej dla rodzaju odbieranej Instalacji.
- 7.3.5. Zamawiający sporządza, z udziałem Wykonawcy, Protokół odbioru technicznego z wykazem wad, które muszą zostać usunięte, by dana Instalacja mogła być zgłoszona do odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji. Podpisanie Protokołu odbioru technicznego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi.
- 7.3.6. Jeśli ze względu na specyfikę przedmiotu Umowy przeprowadzany jest po zakończeniu odbioru technicznego ruch próbny, będzie on uznany za odbyty pozytywnie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w specyfikacji technicznej dotyczące parametrów pracy w okresie ruchu próbnego.
- 7.3.7. Potwierdzenie pozytywnego ruchu próbnego nastąpi w formie protokołu z ruchu próbnego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 7.4. Odbiór końcowy.
- 7.4.1. Odbiór końcowy jest ostatecznym odbiorem przedmiotu Umowy przez Zamawiającego od Wykonawcy po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i jest udokumentowany Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Strony.
- 7.4.2. Jeśli ze względu na specyfikę przedmiotu Umowy jest przewidziany odbiór końcowy, obejmuje on wykonanie kontrolnych pomiarów gwarancyjnych na koszt Wykonawcy przez uznaną certyfikowaną firmę pomiarową ustaloną przez Strony.
- 7.4.3. Wykonawca powiadamia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, przez zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego. Zgłoszenie to, po potwierdzeniu przez inspektorów nadzoru poszczególnych branż, stanowi podstawę do zorganizowania odbioru końcowego.
- 7.4.4. Warunkami dokonania odbioru końcowego jest:
- (a) zakończenie ruchu próbnego z wynikiem pozytywnym, jeśli jest on przeprowadzany ze względu na specyfikę przedmiotu Umowy oraz
  - (b) wykonanie wszystkich koniecznych pomiarów, które wykażą spełnienie wszystkich gwarantowanych parametrów Instalacji określonych Umową i załącznikami oraz przepisami mającymi zastosowanie do realizacji przedmiotu Umowy, oraz
  - (c) dostarczenie wymaganej dokumentacji technicznej i jakościowej, przedłożenie opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego instrukcji eksploatacji oraz instrukcji konserwacyjno-remontowej dla całej Instalacji, oraz
  - (d) usunięcie wszelkich wad limitujących przekazanie Instalacji (w tym usterek bhp) do eksploatacji, oraz



- (e) sporządzenie wykazu wad nielimitujących przekazanie Instalacji do eksploatacji wraz z zaakceptowanym harmonogramem ich usunięcia, oraz
- (f) potwierdzenie techniczne, że gwarantowane parametry eksploatacji związane z emisją, hałasem, czasami rozruchów i drganiami zostały osiągnięte i znajdowały się na stałym poziomie w trakcie ruchu próbnego, oraz
- (g) spełnienie przez Instalację wszystkich wymogów w zakresie doboru urządzeń i systemów ochronnych, przewidzianych do stosowania w strefach zagrożonych wybuchem, oraz
- (h) spełnienie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, oraz
- (i) uiszczenie wszystkich należnych kar umownych zgodnie z Umową, oraz
- (j) dostarczenie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu Umowy, jeżeli jest ono wymagane, oraz
- (k) przeszkolenie odpowiednich pracowników u Zamawiającego, w szczególności pracowników obsługi ruchowej oraz konserwacyjno-remontowej Instalacji, oraz
- (l) dostarczenie Gwarancji Usunięcia Wad, oraz
- (m) usunięcie wszystkich stwierdzonych w trakcie wcześniejszych odbiorów wad, których termin usunięcia Strony uzgodniły jako wcześniejszy niż data odbioru końcowego oraz wszystkich wad limitujących, oraz
- (n) przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców realizujących roboty budowlane o niezaleganiu z wymagalnymi płatnościami, oraz
- (o) spełnienie przez Wykonawcę innych wymagań Zamawiającego określonych w Umowie.

7.4.5. Odbiór końcowy rozpocznie się w ciągu 14 dni roboczych – licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego i spełnienia warunków określonych w pkt 7.4.4. OWZU.

7.4.6. Potwierdzeniem dokonania odbioru końcowego jest podpisanie Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego. Podpisanie Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad wykonanej Usługi, które mogą się ujawnić w okresie gwarancji i rękojmi. Podpisanie Protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi.

#### 7.5. Odbiór pogwarancyjny.

7.5.1. Po upływie okresu gwarancyjnego, o którym mowa w pkt 8.1. OWZU z zastrzeżeniem wszelkich przedłużeń tego okresu, o których mowa w pkt 8.3. OWZU, Strony dokonają odbioru pogwarancyjnego pod warunkiem, że Wykonawca spełnił wszystkie swoje zobowiązania określone w Umowie. Wykonawca powiadamia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu Umowy do dokonania odbioru pogwarancyjnego, przez zgłoszenie do odbioru pogwarancyjnego.

7.5.2. Warunkiem dokonania odbioru pogwarancyjnego jest w szczególności:

- (a) usunięcie wszelkich wad i usterek, które pojawiły się w trakcie okresu gwarancyjnego,

- (b) osłabienie w trakcie okresu gwarancyjnego, gwarantowanych parametrów eksploatacji związanych z:
    - (i) emisją,
    - (ii) hałasem,
    - (iii) innych ustalonych w Umowie szczegółowych parametrów gwarantowanych,
  - (c) potwierdzenie spełnienia parametru dyspozycyjności Instalacji, jeżeli był on określony w Umowie,
  - (d) spełnienie wszystkich zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy,
  - (e) zapłata wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu zgodnie z Umową.
- 7.5.3. Podpisanie Protokołu odbioru pogwarancyjnego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zrealizowania niewypełnionych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
- 7.5.4. Po podpisaniu Protokołu odbioru pogwarancyjnego przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci Wykonawcy niewykorzystaną Gwarancję Usunięcia Wad.

## **8. GWARANCJA I RĘKOJMIĄ**

- 8.1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 36 miesięcy dla robót budowlanych oraz 12 miesięcy dla pozostałych Usług, licząc od daty odbioru końcowego i zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia wady, chyba że Strony ustalą inny termin.
- 8.2. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie lub e-mailem na numer / adres e-mail wskazany w Umowie. Usunięcie wad nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od dnia następującego po zgłoszeniu wady. W przypadku konieczności zastosowania materiałów specjalistycznych, termin usunięcia wad Strony ustalą odrębnie.
- 8.3. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usunięcia, licząc od dnia następującego po zgłoszeniu wad do usunięcia.
- 8.4. Zamawiający może zlecić osobie trzeciej, w ramach wykonawstwa zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji w przypadku, gdy wady te nie zostaną usunięte przez Wykonawcę. Warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w niniejszym punkcie jest pisemne wezwanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie, w którym usunięcie tych wad jest obiektywnie możliwe, i bezskuteczny upływ terminu określonego w wezwaniu. Usunięcie wad w ramach wykonawstwa zastępczego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji.
- 8.5. Koszty związane z usuwaniem wad w ramach wykonawstwa zastępczego Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego według kosztów zafakturowanych przez podmiot, który w zastępstwie dokonał usunięcia wad.
- 8.6. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi również odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady. Do uprawnień i obowiązków z tytułu rękojmi mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 8.7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot odbioru nie został wykonany w sposób należyty, wady przedmiotu odbioru oraz termin ich usunięcia należy wskazać w Protokole usunięcia usterek, który nie stanowi Protokołu odbioru prac.

## 9. PŁATNOŚCI I PODSTAWA ROZLICZEŃ

- 9.1. Wynagrodzenie określone przez Strony w Umowie obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wynagrodzenie nie zawiera kwoty podatku od towaru i usług.
  - 9.2. Podstawą do wystawienia faktur VAT za elementy Usług stanowiące odrębne przedmioty rozliczeń i odbioru są odpowiednie protokoły odbioru oraz kosztorys powykonawczy w przypadku prac rozliczanych powykonawczo.
  - 9.3. Zapłata Wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołami odbiorów i innymi wymaganymi Umową lub OWZU dokumentami, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od daty skutecznego doręczenia faktury VAT na adres: Centrum Zarządzania Dokumentami Enea Połaniec S.A., ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra.
  - 9.4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym elemencie Usług, których nie można usunąć, należy w Protokole odbioru końcowego ustalić wartość obniżenia należnego Wynagrodzenia Wykonawcy w stopniu odpowiadającym zmniejszonej wartości elementu Usług.
  - 9.5. Jeżeli przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych, a Umowa przewiduje, że Wynagrodzenie ma być płatne w częściach, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następných części należnego Wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
  - 9.6. W przypadku wystąpienia przez podwykonawcę Wykonawcy lub dalszego podwykonawcę, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są inne Usługi, do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane / Usługi wykonane w ramach Umowy i potwierdzone odpowiednim protokołem odbioru, które nie zostało w terminie zapłacone przez Wykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający – w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – może potrącić kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 9.7. Zapłata Wynagrodzenia nie stanowi potwierdzenia, że przedmiot Umowy został prawidłowo wykonany przez Wykonawcę i tym samym nie ma wpływu na możliwość dochodzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek przysługujących mu praw.
  - 9.8. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne, jak również niezapłacone przez Wykonawcę koszty związane z usuwaniem wad w ramach wykonawstwa zastępczego z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- ## 10. UBEZPIECZENIE
- 10.1. W braku odmiennych pisemnych uzgodnień pomiędzy Stronami, Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 5.000.000 zł zgodnie z wymaganiami odrębnie określonymi przez Zamawiającego.

- 10.2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania niezmiennych warunków ubezpieczenia przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy, a w przypadku odnowienia umowy ubezpieczenia – do zastąpienia jej inną umową spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego.
- 10.3. Kopia polisy ubezpieczeniowej (potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia) wraz z potwierdzeniem zapłaty składki zostanie dostarczona przez Wykonawcę do Zamawiającego przed rozpoczęciem prac u Zamawiającego.
- 11. NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**
- 11.1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 11.2. W braku odmiennych pisemnych uzgodnień pomiędzy Stronami, w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jej niewykonania, Zamawiający może skorzystać z jednego lub z kilku następujących uprawnień:
- 11.2.1. zażądać od Wykonawcy wykonania Umowy w całości lub częściowo w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub
- 11.2.2. zlecić wykonanie Umowy w części lub całości w ramach wykonawstwa zastępczego innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub
- 11.2.3. odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie powyższe uprawnienia bez obowiązku zapłaty Wykonawcy jakichkolwiek odszkodowań. Jednocześnie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania Umowy. Niniejszy zapis nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych w przypadkach określonych w OWZU lub Umowie. Zamawiający może dochodzić kar umownych mimo braku szkody lub możliwości wykazania jej wysokości.
- 11.4. W przypadku niedotrzymania w trakcie pomiarów gwarancyjnych któregośkolwiek z parametrów gwarantowanych, Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie stosownych działań naprawczych, a Wykonawca przeprowadzi te działania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty wykonanych działań naprawczych, a także koszty ponownych pomiarów gwarancyjnych (w rozumieniu całkowitych kosztów wykonania usługi przez podmiot dokonujący pomiarów) ponosi Wykonawca. Jeżeli trzecie kolejne pomiary gwarancyjne wykonane na koszt Wykonawcy nie potwierdzą uzyskania parametrów gwarantowanych lub jeżeli Wykonawca nie doprowadzi do uzyskania parametrów gwarantowanych w okresie do 12 miesięcy od daty pierwszych pomiarów, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi określonymi w Umowie lub OWZU. Zamawiający może dochodzić kar umownych mimo braku szkody lub możliwości wykazania jej wysokości.
- 11.5. W braku odmiennych pisemnych uzgodnień pomiędzy Stronami, ustala się odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
- 11.5.1. za odstąpienie od realizacji Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% Wynagrodzenia netto;
- 11.5.2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 1% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 15% Wynagrodzenia netto;
- 11.5.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 1% Wynagrodzenia netto za każdy



dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 100% Wynagrodzenia netto;

- 11.5.4. za niezgłoszenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z pkt 4 OWZU lub dopuszczenie do prac podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgody Zamawiającego – w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto; nie ogranicza to możliwości domagania się kar umownych z tytułu opóźnienia spowodowanych wstrzymaniem prac;
  - 11.5.5. w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania umowy o podwykonawstwo lub zmian w takiej umowie;
  - 11.5.6. w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
  - 11.5.7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto za każdy dzień nieterminowej zapłaty liczony od dnia określonego w Umowie o podwykonawstwo jako termin zapłaty do dnia dokonania zapłaty, wynikającego z przedstawionego Zamawiającemu dowodu zapłaty;
  - 11.5.8. w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek przebywania członka zespołu Wykonawcy lub jego podwykonawcy w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających na terenie Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień pkt 11.6. OWZU;
  - 11.5.9. w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek nielegalnego składowania odpadów Wykonawcy na terenie Zamawiającego; obciążenie Wykonawcy karą umowną nie zwalnia go z obowiązku usunięcia odpadów; w przypadku nieusunięcia odpadów w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie odpady w ramach wykonawstwa zastępczego i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia;
  - 11.5.10. w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – z tytułu każdej zawinionej przez Wykonawcę przerwy w robotach, nakazanej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub służby bhp i ppoż. z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
  - 11.5.11. wysokości 1.000 zł (słownie: tysiąc złotych) – z tytułu każdego zawinonego i udokumentowanego naruszenia przez Wykonawcę, jego pracowników lub inne osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu robót, przepisów bhp i ppoż. oraz ochrony środowiska, które stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa pracy oraz majątku Zamawiającego;
  - 11.5.12. w wysokości 200.000 zł (dwieście tysięcy złotych) – za każdy przypadek ujawnienia informacji poufnych, które naraziły Zamawiającego na bezpośrednie straty finansowe lub przyczyniły się do utraty dobrego imienia i wizerunku, lub doprowadziły do ujawnienia tajemnicy gospodarczej Zamawiającego.
- 11.6. Wykonawca nie zostanie obciążony karą umowną określoną w pkt 11.5.8 OWZU w przypadku, kiedy sam wykryje wśród członków swego zespołu lub zespołu podwykonawcy osoby przebywające na terenie Zamawiającego w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających i niezwłocznie powiadomi o tym fakcie służby ochrony Zamawiającego.

11.7. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do domagania się odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

11.8. W przypadku opóźnienia w uregulowaniu należności wynikających z faktury VAT, Wykonawca ma prawo domagania się zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie. Nie dotyczy to sytuacji, w których nieuregulowanie faktury VAT nastąpiło na skutek jej nieprawidłowego wypełnienia lub niedostarczenia jej Zamawiającemu.

## 12. ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI

12.1. Wykonawca zwolni oraz zabezpieczy Zamawiającego i zatrudniane przez niego osoby przed jakimkolwiek roszczeniami z tytułu szkód, strat i wydatków (wraz z kosztami prawnymi) lub przed innymi roszczeniami związanymi z wykonywaniem Umowy, które powstały w wyniku:

12.1.1. uszkodzenia lub straty mienia Zamawiającego oraz osób trzecich lub

12.1.2. choroby, urazu, śmierci osób zatrudnionych przez Zamawiającego i osób trzecich, lub

12.1.3. wszelkich naruszeń Umowy przez Wykonawcę lub jego podwykonawców lub inne osoby odpowiedzialne w ramach Umowy, chyba że Wykonawca udowodni, że takie roszczenia, szkody, straty i wydatki wynikają z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

12.2. Jeżeli zostało wszczęte postępowanie lub wystąpiono z roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę, który będzie miał prawo do udziału w postępowaniu dotyczącym danego roszczenia.

## 13. OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

13.1. Z zastrzeżeniem postanowień pkt 13.2. OWZU, żadna ze Stron nie będzie odpowiadać wobec drugiej Strony w związku z utratą zysków, przychodów, umów oraz z tytułu kosztów kapitałowych lub innych strat finansowych, które Strona przeciwna może ponieść w związku z Umową.

13.2. Ograniczenie odpowiedzialności, nie ma zastosowania w przypadku:

13.2.1. gdy obowiązujące przepisy prawa tak stanowią;

13.2.2. naruszenia obowiązujących przepisów prawa, oszustwa, świadomego wprowadzenia w błąd, umyślnego działania na szkodę lub niedopełnienia obowiązków;

13.2.3. powstania szkód będących wynikiem umyślnego działania (lub zaniechania) lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy, jego podwykonawców lub innych osób odpowiedzialnych w ramach Umowy;

13.2.4. powstania roszczeń osób trzecich w związku z wykonywaniem Umowy (w tym roszczeń podwykonawców, dalszych podwykonawców, pracowników którejkolwiek ze Strony oraz organów władzy), lub

13.2.5. jeśli inaczej postanowiono w Umowie, lub

13.2.6. z tytułu zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy lub wynikających z rękojmi, lub

13.2.7. w razie naruszenia zasad określonych w pkt 19 OWZU, lub

13.2.8. w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

13.3. Wyłączenia ograniczenia odpowiedzialności nie mają wpływu na obowiązek zapłaty kar umownych.



- 13.4. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód w związku z wykonywaniem Umowy, każda ze Stron będzie obowiązana do natychmiastowego podjęcia działań mających na celu ograniczenie powstałych lub zapobieżenie powstaniu kolejnych szkód.

#### 14. ROZWIĄZANIE UMOWY

14.1. Niezależnie od Innych postanowień zawartych w Umowie i OWZU, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w razie:

14.1.1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;

14.1.2. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości w stosunku do Wykonawcy lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania likwidacyjnego;

14.1.3. nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Usług w terminie wskazanym w Umowie albo przerwania, bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego, realizacji Usług na okres dłuższy niż 3 dni robocze;

14.1.4. Innego rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę.

14.2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający jest w zwłoce z wypłaceniem bezspornych należności na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w okresie dłuższym niż 90 dni kalendarzowych od dnia, w którym upłynął termin zapłaty faktury VAT.

14.3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

14.4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn wskazanych w OWZU lub Umowie, Strony zobowiązują się do podjęcia następujących czynności:

14.5. w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji stopnia realizacji Usług wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy;

14.6. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy;

14.7. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru Usług oraz do zapłaty Wynagrodzenia za te elementy Usług, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

14.8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w przypadkach wskazanych w OWZU może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności będącej podstawą odstąpienia.

#### 15. SIŁA WYŻSZA

15.1. Okoliczności niemożliwe do przewidzenia, uniknięta i pozostające poza wpływem Strony i za które Strona nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności:

15.1.1. wojna,

15.1.2. stan nadzwyczajny,

15.1.3. katastrofy naturalne,

zwalniają Wykonawcę, przez okres ich trwania, z obowiązku realizacji Umowy lub terminowego wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy, zaś Zamawiającego z obowiązku

terminowej zapłaty Wynagrodzenia lub terminowego wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy.

15.2. Terminy uzgodnione przez Strony zostaną przedłużone o okres trwania siły wyższej, a Strona nią dotknięta zawiadomi drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej bez zbędnej zwłoki przedstawiając dowody potwierdzające jej wystąpienie. Jeżeli termin ustania siły wyższej nie jest możliwy do przewidzenia lub jeżeli siła wyższa będzie trwać przez więcej niż 15 dni kalendarzowych, każda Strona może w terminie natychmiastowym odstąpić od niniejszej Umowy za pisemnym powiadomieniem o odstąpieniu, doręczonym drugiej Stronie, bez prawa do żądania odszkodowania.

## 16. ŚRODOWISKO

- 16.1. Przy realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawcę uznaje się za wytwórcę odpadów, zobowiązanego do ich usunięcia w trybie określonym Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.), a koszty związane z wywożeniem i zagospodarowaniem odpadów ponosi Wykonawca. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zagospodarowania odpadów oraz dostarczania Zamawiającemu dokumentów związanych z ich unieszkodliwianiem i odzyskiem.
- 16.2. Wykonawca dostarczy swoje własne pojemniki na odpady, oznakowane nazwą i kodem odpadu oraz nazwą Wykonawcy.
- 16.3. Odpady niebezpieczne będą gromadzone selektywnie w odpowiednich pojemnikach, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych.
- 16.4. W przypadkach wymaganych ze względu na przedmiot Umowy przed przystąpieniem do realizacji Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji plan postępowania z odpadami.
- 16.5. W przypadku wykorzystania do świadczenia Usług substancji dopuszczonej do obrotu, która podlega ustawowo ograniczeniom lub wymogom informacyjnym w odniesieniu do określonych substancji (np. REACH, RoHS), Wykonawca obowiązany jest zgłosić te substancje w formie określonej przez Zamawiającego najpóźniej na 5 dni roboczych przed datą ich wykorzystania do wykonania Usług. Ponadto, w zakresie określonym przepisami prawa, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Kartę charakterystyki substancji wraz z wymaganymi atestami w języku polskim. Powyższe ma zastosowanie w odniesieniu przepisów prawa właściwego dla siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego lub Miejsca świadczenia Usług.
- 16.6. W przypadku, gdy wykonanie przedmiotu Umowy wiąże się z dostarczeniem substancji, które – zgodnie z polskimi lub międzynarodowymi przepisami – są zaliczane do substancji niebezpiecznych, Wykonawca winien zawiadomić o tym Zamawiającego w formie uzgodnionej między Stronami, zgodnie z obowiązującą na terenie Elektrowni Instrukcją przepustkową dla ruchu materiałowego, nie później niż na 5 dni roboczych przed datą dostarczenia takich substancji na teren Elektrowni.
- 16.7. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu plan postępowania z substancjami niebezpiecznymi.
- 16.8. Substancje niebezpieczne używane na terenie prowadzonych robót muszą być właściwie oznakowane odpowiednimi znakami ostrzegającymi o zagrożeniach, przechowywane w wyznaczonym miejscu, które musi zatwierdzić przedstawiciel Zamawiającego.
- 16.9. Wykonawca co najmniej na 7 dni roboczych przed wprowadzeniem na teren Zamawiającego substancji chemicznych lub ich mieszaniny uznanych za niebezpieczne w rozumieniu obowiązujących przepisów jest obowiązany do dostarczenia Zamawiającemu ich wykazu. Wykaz ten powinien zawierać:

- 16.9.1. Kartę charakterystyki materiału w języku polskim;
- 16.9.2. Nazwę handlową używanego produktu;
- 16.9.3. Miejsce i zastosowanie (wskazanie, gdzie będą użyte / wykorzystywane);
- 16.9.4. Ilość używanego materiału (substancji chemicznych lub ich mieszaniny)
- 16.10. Przechowywanie materiałów używanych do wykonania Umowy możliwe jest jedynie w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z Zamawiającym, w sposób zapewniający ochronę środowiska.
- 16.11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Usług bez wykorzystania azbestu, RDF, PCB, rtęci, substancji i preparatów chemicznych oraz ich mieszanin, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym, prawdopodobnie rakotwórczym lub mutagennym, w jakiegokolwiek postaci.
- 16.12. W przypadku stwierdzenia użycia przez Wykonawcę tego rodzaju materiałów w związku z wykonaniem Umowy, Zamawiający ma prawo do wstrzymania realizacji płatności Wynagrodzenia, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia lub utylizacji przedmiotów zawierających azbest, RDF, PCB, rtęć, substancje i preparaty chemiczne oraz ich mieszaniny, czynniki o działaniu rakotwórczym, prawdopodobnie rakotwórczym lub mutagennym na własny koszt i ryzyko.
- 16.13. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w pkt 16.11, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- 16.14. Usługi, przy świadczeniu których wykorzystywane są materiały, substancje, preparaty chemiczne oraz procesy technologiczne wymienione w pkt 16.11 uważane są za wadliwe, zaś Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, bez ograniczeń, za wszelkie szkody, w tym z tytułu utraconych korzyści przez Zamawiającego, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wykorzystaniem tych materiałów, substancji, preparatów chemicznych oraz procesów.
- 16.15. Używany przez Wykonawcę sprzęt i narzędzia do realizacji przedmiotu Umowy muszą być w dobrym stanie technicznym i spełniać wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wymagania dotyczące norm emisyjnych, w tym hałasu. Zabrania się stosowania sprzętu i narzędzi uszkodzonych lub niespełniających wymagań wynikających z przepisów prawa.
- 16.16. Zabrania się wprowadzania do rurociągów, kanalizacji, gruntu, wód powierzchniowych i podziemnych na terenie Elektrowni lub na terenie, którym dysponuje Zamawiający, nieoczyszczonych ścieków oraz substancji szkodliwych i trujących.
- 17. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**
- 17.1. Jeżeli w wyniku wykonania Umowy powstanie "utwór" w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), Wykonawca z chwilą przekazania utworu Zamawiającemu przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do tego utworu wraz z prawem zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych na wszelkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia Umowy, w szczególności wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przeniesienie praw autorskich nie wymaga składania przez Strony dodatkowych oświadczeń woli i następuje w ramach Wynagrodzenia za wykonanie Usług, określonego w Umowie. Jeżeli Umowa będzie realizowana przy udziale podwykonawców Wykonawca zapewnia, że na dzień przekazania utworu Zamawiającemu będzie umocowany do rozporządzenia majątkowymi prawami autorskimi, jakie powstaną po stronie podwykonawców, w szczególności zaś do przeniesienia tych praw ma Zamawiającego w zakresie i na zasadach

określonych w niniejszym punkcie. W przypadku, jeżeli zapewnienie Wykonawcy zawarte w zdaniu poprzedzającym okaże się niezgodne z prawdą, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą do pełnej wysokości szkody.

17.2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że rozwiązania wykorzystane przy realizacji Umowy oraz opracowana w ramach wykonania Umowy Dokumentacja nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w szczególności praw wynikających z patentów, praw ochronnych na wzory użytkowe, przemysłowe i znaki towarowe oraz praw autorskich. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Usług (który zgodnie z Umową stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na część lub całość Wynagrodzenia) Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania z wyników Usług oraz Dokumentacji, bez obowiązku ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu. W zakresie, w którym wyniki Usług lub Dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę w ramach wykonania Umowy podlegają będą prawom osób trzecich, Wykonawca zapewni, że Zamawiający z chwilą dokonania odbioru otrzyma prawo do korzystania z nich w pełnym zakresie, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów powyżej uzgodnionego Wynagrodzenia.

17.3. W przypadku stwierdzenia, że korzystanie z Dokumentacji przez Zamawiającego narusza lub stwarza ryzyko naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany, wedle uznania i po konsultacji z Zamawiającym:

17.3.1. wymienić Dokumentację na nienaruszającą prawa osób trzecich lub

17.3.2. nabyć prawa do korzystania z Dokumentacji, lub

17.3.3. zmodyfikować Dokumentację w taki sposób, aby uniknąć naruszenia, w każdym przypadku bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przekraczających uzgodnione Wynagrodzenie oraz bez ograniczania praw Zamawiającego do korzystania z Dokumentacji względem Dokumentacji dostarczonej pierwotnie.

17.4. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami do Zamawiającego z tytułu naruszenia przysługujących im praw własności intelektualnej na skutek korzystania przez Zamawiającego z wyników Usług lub dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności względem osób trzecich i naprawić wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu.

## 18. KLAUZULA STANDARDÓW BEZPIECZEŃSTWA PRACY

18.1. Postępowanie zgodnie z zasadami bhp w Miejscu świadczenia Usług jest integralną częścią i istotnym elementem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

18.2. Przez cały czas realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania wewnętrznych wymagań Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa, a także do podjęcia wszelkich właściwych środków, zabezpieczających zdrowie i życie każdej osoby pracującej w Miejscu świadczenia Usług.

18.3. Podstawowe Zasady Ochrony Życia i Oceny Ryzyka.

18.3.1. U Zamawiającego obowiązuje dziewięć Podstawowych Zasad Ochrony Życia i Oceny Ryzyka:

- (a) Nie stój i nie przechodź pod wiszącym ładunkiem;
- (b) Nie przebywaj na drogach wyznaczonych dla ruchu pojazdów;
- (c) Stosuj środki ochrony przed upadkiem z wysokości; sprawdź zapięcie uprząży;
- (d) Do zagłębień i kanałów wchodź, jeśli ich ściany są odpowiednio zabezpieczone;



- (e) Zawsze przed rozpoczęciem pracy w przestrzeniach zamkniętych sprawdź skład atmosfery i kontroluj go w trakcie jej wykonywania;
- (f) Nie wykonuj prac z udziałem czynników gorących, dopóki ryzyko wybuchu i pożaru nie zostanie wyeliminowane;
- (g) Upewnij się przed rozpoczęciem pracy o odcięciu czynników stwarzających zagrożenie (napięcie, ciśnienie, temperatura, czynniki chemiczne, woda itd.);
- (h) Nie korzystaj z telefonu w trakcie prowadzenia pojazdów;
- (i) Nie prowadź pojazdów pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.

18.3.2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, za które jest odpowiedzialny, w tym jego personel i personel podwykonawców, są informowani o Zasadach Ochrony Życia i Oceny Ryzyka oraz iż pracują zgodnie z tymi zasadami.

18.3.3. Wykonawca powinien ocenić ryzyko związane z wykonywaniem Usługi w stosunku do jego personelu, personelu podwykonawców oraz osób trzecich. Dokument określający wyniki oceny ryzyka powinien być wysyłany do Zamawiającego przed rozpoczęciem wykonywania Usługi.

#### 18.4. Instrukcje i plany bezpieczeństwa.

18.4.1. Strony wspólnie przygotowują pisemnie instrukcje lub plany bezpieczeństwa, określające środki podejmowane w celu zapobiegania zagrożeniom a także działania podjęte w celu zapewnienia zgodności z Zasadami Ochrony Życia i Oceny Ryzyka.

18.4.2. W przypadku projektów budowy lub rozbiórki, plany bezpieczeństwa lub instrukcje organizacji robót powinny stanowić element Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

18.4.3. Plan bezpieczeństwa lub instrukcje organizacji robót powinny zawierać w szczególności:

- (a) informacje odnoszące się do zakresu, czasu ich realizacji, harmonogramu;
- (b) wykaz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wraz z zakresem realizowanych przez nich prac;
- (c) kwalifikacje, zezwolenia, uprawnienia wymagane do wykonywania prac;
- (d) ocenę ryzyka, z określeniem wyłącznej odpowiedzialności każdej ze Stron za szczególne ryzyko;
- (e) działania bhp, w tym instrukcje bezpieczeństwa, informacje o ryzyku oraz określenie zbiorowych i indywidualnych środków ochrony, w oparciu o analizy ryzyka;
- (f) działania bhp, określone specjalnie dla przestrzegania Zasad Ochrony Życia oraz prac szczególnie niebezpiecznych;
- (g) zasady wzajemnej współpracy i komunikacji;
- (h) sposób postępowania w razie wypadków, awarii i nagłych zachorowań.

18.4.4. Wytyczne dla sporządzenia instrukcji organizacji robót zawarte są w Dokumencie związanym nr 13 z Instrukcją organizacji Bezpiecznej Pracy u Zamawiającego.

18.4.5. Wymagania dla Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia określają odrębne przepisy.

18.5. Przed rozpoczęciem wykonywania Usług, Wykonawca wskazuje imiennie osoby:

18.5.1. realizujące u Wykonawcy zadania służby bhp;

18.5.2. którym Zamawiający może powierzyć pełnienie funkcji koordynatora ds. bhp zgodnie z art. 208 Kodeksu pracy

oraz zapewnia ich obecność w trakcie realizacji prac.

18.6. Obowiązki Wykonawcy w trakcie wykonywania Usług.

18.6.1. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z wymaganiami obowiązującymi u Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i określonymi w niżej wymienionych dokumentach, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>

- (a) Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów oraz zasady poruszania się po terenie chronionym Enea Połaniec S.A.;
- (b) Instrukcja przepustkowa dla ruchu materiałowego;
- (c) Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A. wraz z dokumentami związanymi;
- (d) Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań oraz zasady postępowania powypadkowego;
- (e) Instrukcja ochrony przeciwpożarowej wraz z dokumentami związanymi;
- (f) Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Połaniec S.A. przez podmioty zewnętrzne;
- (g) Instrukcja w sprawie zakazu palenia tytoniu.

18.6.2. Wykonawca ma obowiązek zapoznania z ww. dokumentami swoich podwykonawców.

18.6.3. Zawarcie Umowy jest jednoznaczne z potwierdzeniem przez Wykonawcę, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z dokumentami określonymi powyżej w pkt 18.6.1 i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

18.7. Obowiązki Zamawiającego.

18.7.1. Zamawiający zapewnia przekazanie Wykonawcy wszystkich informacji o przepisach bhp (w tym także o Zasadach Ochrony Życia i Oceny Ryzyka), obowiązujących u Zamawiającego w związku z wykonywaniem Usług.

18.7.2. Zamawiający koordynuje wykonywane przez Wykonawcę Usługi z pracami wykonywanymi przez inne podmioty, które mogłyby kolidować z pracami Wykonawcy i w razie potrzeby dokonuje zamiany harmonogramu oraz planów bezpieczeństwa.

18.8. Postępowanie w razie wypadków, nagłych zachorowań oraz awarii.

18.8.1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do:

- (a) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o wypadkach, zdarzeniach potencjalnie niebezpiecznych oraz o nowych lub dodatkowych zagrożeniach i ryzykach związanych z realizacją prac;
- (b) przekazywania na żądanie Zamawiającego danych niezbędnych do wyliczenia wskaźników wypadkowości obejmujących w szczególności:
- (c) ilość osób faktycznie wykonujących Usługi w danym okresie sprawozdawczym,
- (d) liczbę godzin przepracowanych w terminach wskazanych w Umowie przez osoby wykonujące Usługi,



- (e) liczbę dni niezdolności do pracy pracowników spowodowaną wypadkiem przy pracy lub zdarzeniem wypadkowym związanym z pracą.

18.8.2. Wykonawca ma obowiązek współpracować z Zamawiającym przy ustalaniu okoliczności i przyczyn zaistniałych wypadków, zdarzeń potencjalnie niebezpiecznych oraz incydentów związanych z nieprzestrzeganiem Zasad Ochrony Życia i Oceny Ryzyka oraz niezwłocznie wprowadzić działania profilaktyczne.

#### 18.9. Inspekcje bhp.

18.9.1. Zamawiający i Wykonawca przeprowadzają regularne inspekcje w Miejscu świadczenia Usług, które obejmują w szczególności:

- (a) przestrzeganie Zasad Ochrony Życia i Oceny Ryzyka;
- (b) stan maszyn, narzędzi i środków technicznych używanych do realizacji prac;
- (c) właściwy dobór i stosowanie środków ochrony indywidualnej lub innego wyposażenia służącego ochronie życia lub zdrowia osób;
- (d) przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy obowiązujących przy wykonywaniu Usługi.

18.9.2. Wyniki inspekcji powinny zostać udokumentowane.

18.9.3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości należy niezwłocznie ustalić i zapewnić wdrożenie działań mających na celu ich wyeliminowanie.

18.9.4. Postępowanie w przypadku stwierdzenia niezgodności dotyczących bhp.

18.10. Zamawiający ma prawo przerwać realizację Usług, gdyby prowadzono ją niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami lub zasadami bhp lub ppoż. lub dodatkowymi obowiązującymi na terenie Zamawiającego przepisami i zasadami bhp, przepisami przeciwpożarowymi, przepisami z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu opóźnienia terminu zakończenia Usług z powodów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

18.11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o podjętych środkach naprawczych i terminach ich realizacji.

18.12. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminach wyznaczonych do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości i o terminie ewentualnego wznowienia wykonywania prac. Terminy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być ustalone w sposób wymierny do nakładu prac niezbędnych do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości.

18.13. Jeżeli Wykonawca nie podejmie działań naprawczych w terminie ustalonym przez Strony, Zamawiający może odstąpić od Umowy i podjąć, na koszt Wykonawcy, wszelkie niezbędne środki w celu wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności dokończyć wykonanie Usług przez osobę trzecią.

18.14. Zawarcie Umowy jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na ocenę jego zdolności do spełnienia określonych wymagań w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bhp.

#### 19. INFORMACJE CHRONIONE

19.1. Przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą Informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, w tym podczas prowadzonych negocjacji, niezależnie od formy, w jakiej została przekazana, w tym informacje ujawnione poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci modeli lub

szkiców. Informacjami chronionymi są w szczególności informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych i produkcyjnych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów – bez względu na to, czy zostały oznaczone jako poufne. Informacjami chronionymi są także informacje, o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylająca dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).

**19.2. Wykonawca zobowiązuje się:**

19.2.1. wykorzystać informacje chronione jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy,

19.2.2. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych zgodnie z pkt 19.2.1 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,

19.2.3. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje chronione nie ujawni tych informacji ani w całości, ani w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ,

19.2.4. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji chronionych,

19.2.5. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.

**19.3. Postanowienia pkt 19.2 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:**

19.3.1. są opublikowane, znane i podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień OWZU,

19.3.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym prawem zakresie.

19.4. Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez podmioty z Grupy Enea obowiązków informacyjnych spółek publicznych, w szczególności wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE.

19.5. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa powoływać się w jakichkolwiek publikacjach, reklamach ani innych materiałach, bez względu na formę (pisemną lub ustną), na fakt wykonywania Usług dla Zamawiającego. Zobowiązanie to obowiązuje w okresie 5 lat od zakończenia świadczenia Usług lub rozwiązania Umowy.

**20. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

20.1. Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem Usług.

- 20.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe:
- 20.2.1. w celu zawarcia i wykonania Umowy,
  - 20.2.2. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności PZP oraz przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych,
  - 20.2.3. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami.
- 20.3. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Zamawiającego usługi niezbędne do prowadzenia działalności, w szczególności operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, księgowych i prawnych, a także bankom w zakresie realizacji płatności. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom, którym przysługuje prawo dostępu do tych danych na podstawie PZP, w zakresie przewidzianym przez tę ustawę.
- 20.4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
- 20.5. Osobom, których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę, przysługuje prawo: dostępu do treści danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia danych (na zasadach określonych w art. 15 - 20 RODO) oraz – w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody - do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Osoby te mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 20.6. Osobą kontaktową ze strony Zamawiającego we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
- 20.7. Wykonawca jest zobowiązany poinformować:
- 20.7.1. swoich pracowników i współpracowników, których dane osobowe są wskazane w Umowie jako osób kontaktowych dla Zamawiającego,
  - 20.7.2. osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją Usług, w tym w celu wyrobienia przepustek uprawniających do wejścia na teren Zamawiającego, przeprowadzenia szkoleń BHP oraz w celu organizacji prac,
- o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, określonych w pkt 20.1 - 20.6 OWZU. Przekazanie informacji powinno zostać udokumentowane.
21. SPORY
- 21.1. Wszelkie spory powstałe między Stronami Umowy będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim.
  - 21.2. Strony zobowiązane są do rozstrzygnięcia sporów przede wszystkim na drodze polubownej.

21.3. Jeżeli Strony nie dojdą do polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny miejsca siedziby Zamawiającego, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej. Jeśli Wykonawcą będzie osoba zagraniczna (rozumiana jako wykonująca działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoba fizyczna nieposiadająca obywatelstwa polskiego, osoba prawna z siedzibą za granicą lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną posiadająca zdolność prawną z siedzibą za granicą), spory rozstrzygać będzie Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, zgodnie z obowiązującym w danym czasie regulaminem tego Sądu Arbitrażowego. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim.

## 22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1. Jeżeli OWZU lub Umowa odnoszą się do umowy, oświadczenia, zgody, zawiadomienia, reklamacji lub innego dokumentu sporządzonego w formie pisemnej, oznacza to, że dla ważności takiej umowy, oświadczenia, zgody, zawiadomienia, reklamacji lub innego dokumentu, winne one być sporządzone na piśmie. Jeśli którykolwiek z tych dokumentów został podpisany przez pełnomocnika, drugiej Stronie należy doręczyć oryginał lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub przez radcę prawnego, adwokata, lub notariusza odpis pełnomocnictwa.
- 22.2. Z zastrzeżeniem pkt 22.3. OWZU, wszelkie zawiadomienia, zgody, reklamacje lub inne dokumenty przesyłane pomiędzy Stronami zgodnie z OWZU lub Umową będą uznawane za doręczone, jeżeli oryginał zostanie doręczony osobiście, pocztą kurierską lub przesyłką poleconą na adres drugiej Strony podany w Umowie. W przypadku zmiany danych adresowych, Strona Umowy, której zmiana dotyczy, zobowiązuje się poinformować pisemnie drugą Stronę Umowy o tym fakcie nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty jej zaistnienia pod rygorem uznania skuteczności doręczeń na dotychczasowy adres.
- 22.3. Jeżeli OWZU lub Umowa nie wymagają sporządzenia danego dokumentu lub informacji w formie pisemnej, taki dokument lub informacja będą również uznane za sporządzone i doręczone: (i) jeżeli zostaną sporządzone i doręczone drugiej Stronie pocztą elektroniczną na właściwy adres e-mail drugiej Strony podany w Umowie oraz (ii) jeżeli Strona będąca adresatem potwierdziła Stronie będącej nadawcą, bez zbędnej zwłoki, odbiór dokumentu/informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, oraz (iii) z chwilą otrzymania przez Stronę będącą nadawcą od drugiej Strony potwierdzenia odbioru dokumentu/informacji. W przypadku zmiany adresu e-mail, Strona Umowy, której zmiana dotyczy, zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę pod rygorem uznania skuteczności doręczeń na dotychczasowy adres e-mail.
- 22.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany OWZU. Wszelkie zmiany w OWZU wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Jeżeli w ciągu 7 dni roboczych od dnia publikacji zmian OWZU na stronie internetowej Zamawiającego lub poinformowania Wykonawcy w inny sposób o zmianie OWZU (jeżeli przewiduje to Umowa), Wykonawca nie wyrazi sprzeciwu odnośnie zmian OWZU uważa się, iż Wykonawca zaakceptował zmiany OWZU.
- 22.5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.6. OWZU oraz Umowa i zobowiązania wynikające lub powstałe w związku z Umową podlegają prawu polskiemu i zgodnie z nim będą interpretowane. Wyłącza się stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów z 11 kwietnia 1980 r. (CISG).
- 22.7. W kwestiach nieuregulowanych w OWZU i Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne znajdujące zastosowanie, przepisy prawa polskiego.



- 22.8. Prawa (w tym roszczenia) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą zostać przeniesione przez Wykonawcę na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 22.9. Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia praw (w tym roszczeń) i obowiązków wynikających z Umowy na inne spółki należące do Grupy Enea. Ponadto, Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków z udzielonej gwarancji i rękojmi na osoby trzecie.
- 22.10. Całkowita lub częściowa nieważność któregokolwiek z postanowień OWZU lub Umowy nie wpływa na ważność pozostałych postanowień. W takim przypadku Strony w zakresie możliwym lub dopuszczalnym przepisami prawa zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem ważnym, odpowiadającym i w możliwie najbardziej zbliżony sposób realizującym gospodarczy cel i skutek nieważnego postanowienia.

**Klauzula informacyjna Administratora  
dla Wykonawcy  
związana z realizacją Umowy**

*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl),

2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usług bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.  
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
  - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b. ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,
  - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO,
10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.



**Klauzula „Informacje chronione”  
dla Wykonawcy  
związana z realizacją Umowy**

**1. INFORMACJE CHRONIONE**

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
  - 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
  - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
  - 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
  - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
  - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
  - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
  - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
  - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony,
  - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. *Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*
- 1.5. Postanowienia pkt 9.4 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:

- 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
- 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie. 7.6. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE. 7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

**Kopia polisy OC**

*Handwritten signature*

**Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty / udział w niniejszym postępowaniu.\*

.....

data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

12. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

b) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl), telefon: 15 / 865 6383

13. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej ewentualnej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy ( art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
14. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej ewentualnej realizacji usługi bądź umowy.
15. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo, transportowe, serwisowe, agencyjne.
- Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
16. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z przetargiem.
17. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
18. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
19. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
- dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
20. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
21. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. moich danych osobowych w celu związanym z prowadzonym przetargiem na ..... w Enea Połaniec S.A.

.....

data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*Handwritten signature*